



**ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ**  
**НОВИ САД**, Железничка 6/III,  
Тел.021/529-444, Факс:021/ 529-361  
Email:zavurbvo@gmail.com; www.zavurbvo.rs



На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Правилника о форми и садржини кредитног захтева и форми и садржини документације о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке кредита као финансијске услуге („Службени гласник РС”, бр. 91/09), Одлуке Надзорног одбора број 1461/4 од 05.08.2014. године, Сагласности Владе АП Војводине од 13.08.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНВ-2/01-2014-1435-2 од 13.08.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНВ-2/01-2014-1435-3 од 13.08.2014. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку јавне набавке услуге одобравања краткорочног кредита**

**Јавна набавка бр: ЈНВ-2/01-2014**  
**Деловодни број: 1435**

Потписи председника и чланова Комисије:

Љубица Розић, дипл. инж. агроек.- председник .....

Сандра Јавор Ивковић дипломирани правник-члан .....

Светлана Бугарски, ек. -члан .....

август 2014. године

САДРЖАЈ:

1)	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
2)	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	3
3)	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	4
3.1.	УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ ДА БИ МОГАО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
3.2.	УСЛОВИ КОЈЕ ПОДИЗВОЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ ДА БИ МОГАО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
3.3.	УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. ЗЈН ДА БИ МОГАО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	5
3.4.	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА .....	6
4)	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	10
5)	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	18
1)	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	18
2)	НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА .....	19
7.1.)	ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА .....	20
7.2.)	ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ .....	22
	ОБРАЗАЦ БР. 7.-ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	26
	ОБРАЗАЦ БР. 1- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ .....	27
	ОБРАЗАЦ БР. 2- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ .....	28
	ОБРАЗАЦ БР. 3- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОДИЗВОЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ .....	29
	ОБРАЗАЦ БР. 4- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ПОДИЗВОЂАЧА .....	30
	ОБРАЗАЦ БР. 5.-ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	31
	ОБРАЗАЦ БР. 8.-ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН .....	32
	ПОМОЋНИ ОБРАСЦИ .....	36
	ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКУ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПРИСУСТВОВАТИ ОТВАРАЊУ ПОНУДА .....	37

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад,  
Железничка 6/3,

матични број:08068313,

ПИБ:100482355

Интернет страница:[www.zavurbvo.rs](http://www.zavurbvo.rs).

Контакт: е-mail: [zavurbvo@gmail.com](mailto:zavurbvo@gmail.com)

број факса: 021/529-361

Контакт особа:Љубица Розић, дипл.инж.агрок.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Циљ поступка:

Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. Партије

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

### 6. Електронска лицитација

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: за општа питања- Љубица Розић, дипл.инж.агрок.; е-mail: [zavurbvo@gmail.com](mailto:zavurbvo@gmail.com)

## 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр: ЈНВ-2/01-2014-1435 је набавка услуге одобравања краткорочног кредита за потребе предфинансирања међународног пројекта из ИПА програма прекограничне сарадње Мађарска-Србија („Пројекат рехабилитације прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала“).

### 2. Ознака из општег речника набавке

66113000 - Услуге одобравања кредита

**3) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**3.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку  
јавне набавке**

Ред. број	<b>3.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке Напомена: Сходно одредбама члана 18. Закона о банкама („Сл. Гласник РС”, бр. 107/2005 и 91/2010), Народна Банка Србије издаје дозволу за рад банке.
6.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
<b>3.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
7.	<b>Финансијски капацитет</b> Под довољним финансијским капацитетом наручилац подразумева да понуђач у последње три обрачунске године (за 2011., 2012. и 2013. годину) није остварио губитак у пословању.

**3.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у  
поступку јавне набавке**

Ред. број	<b>3.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са

	прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5.	има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом само за онај део предмета набавке који извршава.
6.	да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова:** подтачке 1), 2), 3), 4), 5) и 6).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

### **3.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА у складу са чланом 81. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке**

Ред. број	<b>3.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5.	има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом само за онај део предмета набавке који извршава
6.	да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3), 4), 5) и 6) а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **3.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ред. број	<b>3.4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>
<b>1.</b>	<b>ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА</b> <b>Доказ за правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <b>Доказ за предузетнике:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра; <b>Доказ за физичка лица: /</b> Орган надлежан за издавање: - Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) - Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
<b>2.</b>	<b>Потврда надлежног суда или надлежне полицијске управе да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</b> <b>Напомена:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• не може бити старија од два месеца пре отварања понуда</li><li>• уколико понуђач има више заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</li></ul> <b>Доказ за правно лице:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал

Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;  
3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за предузетнике:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ за физичка лица :**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Орган надлежан за издавање:**

• **за правна лица:**

- извод из казнене евиденције основног суда и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка другог правног лица

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта)

• **за предузетника/физичка лица**

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта)

3.

**Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда**

**Доказ за правно лице:**

- Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или

- потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

**Доказ за предузетнике:**

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или
- потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

**Доказ за физичко лице:**

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

**Орган надлежан за издавање:**

- Привредни суд према седишту правног лица,
- Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника/физичког лица или
- Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике

4.

**Потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (и потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације)**

**Напомена:**

Потврде не могу бити старије од два месеца од отварања понуда

**Доказ за правно лице:**

- Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ за предузетнике:**

- Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ за физичко лице:**

- Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Орган надлежан за издавање:**

- Република Србија-Министарство финансија-Пореска управа-Регионални центар\_\_\_\_\_ Филијала/експозитура\_\_\_\_\_ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене вредности јавног прихода,
- Град, односно општина-градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.

**Напомена:**

Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других органа/организација/установа, понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе



	приложи и потврде осталих органа/организација/установа.
5.	<b>Дозвола за рад издата од стране Народне банке Србије</b> Напомена: Сходно одредбама члана 18. Закона о банкама („Сл. гласник РС“, бр.107/2005 и 91/2010), Народна Банка Србије издаје дозволу за рад банке.
6.	<b>Образац изјаве којом се доказује да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</b> (Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 8,9, 10 и 11 у зависности како се подноси понуда)
<b>3.4.2. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
7.	<b>Финансијски капацитет</b>  - Под довољним финансијским капацитетом наручилац подразумева да понуђач у последње три обрачунске године (за 2011., 2012. и 2013. годину) није остварио губитак у пословању. - <b>Доказ за правно лице/предузетнике:</b> - <u>Извештај о рачуноводственом и финансијском стању - Биланс успеха и Биланс стања на прописаном обрасцу односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом прописано, за последње три обрачунске године (за 2011., 2012. и 2013. годину), односно, ако је привредно друштво регистровано касније, онда за период од регистрације.</u>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### 4) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

##### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

##### 2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на следећи начин:

**Са предње стране читко написати:**

**ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад,  
Железничка 6/3  
21 000 Нови Сад**

са видљивом назнаком:

**„НЕ ОТВАРАТИ – понуда за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита – број:ЈНВ-2/01-2014-1435”**

На задњој страни читко написати:

- Назив и адреса Понуђача
- Телефон и факс Понуђача
- Име и презиме одговорног лица за контакт

Рокови у поступку јавне набавке теку од датума објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Почетак и ток рокова не спречавају недеље и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када Наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до рока који је одређен у позиву за подношење понуде, односно **до 15.09.2014.године до 12,00 часова.** Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: сви обрасци морају бити попуњени са траженим подацима. Образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

### **3. САДРЖАЈ ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи:

- 1. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона;**
- 2. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде;**
- 3. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене;**
- 4. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припремања понуде. Достављање овог обрасца није обавезно.** Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обавезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- 5. Печатом оверен и потписан Образац Изјава о независној понуди;**
- 6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац** - Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу;
- 7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац** - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- 8. Попуњен, печатом оверен и потписан образац** - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
- 9. План отплате кредита са** обрачуном ефективне каматне стопе на годишњем нивоу на дан објављивања позива за прикупљање понуда;
- 10. Предлог уговора о краткорочном кредиту за ликвидност у виду дозвољеног прекорачења по текућем рачуну.**

### **4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

### **5. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад,  
Железничка 6/3  
21 000 Нови Сад**

са видљивом назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, број ЈНВ-2/01-2014-1435-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, број ЈНВ-2/01-2014-1435-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, број ЈНВ-2/01-2014-1435-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, број ЈНВ-2/01-2014-1435-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у посебној Изјави наведе податке о подизвођачу и делу набавке који му поверава.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

### Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског) понуђачи из групе испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуди и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање и обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- Прихватају се понуде са непроменљивом каматном стопом. Номиналну каматну стопу исказати на годишњем нивоу. Уколико се номинална каматна стопа формира на бази неке референтне каматне стопе, за обрачун употребити референтну каматну стопу по средњем курсу НБС која је формирана на дан објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.
- Обрачун камате да се врши на месечном нивоу за дане коришћења кредита.
- Обрачун камате врши се месечно и о року доспећа. Камата се обрачунава месечно применом пропорционалне методе на бази стварног броја дана у месецу кроз број дана у години.
- Укупан износ накнада и других трошкова кредита које Наручилац треба да плати у току одобравања и реализације уговора о кредиту (једнократно приликом одобравања кредита и у току коришћења и отплате кредита) морају бити наведени појединачно по врстама са стопом која се користи за њихов обрачун. За све ове податке Понуђач мора навести висину тј. апсолутан износ у време давања понуде уз назнаку да ли су променљиви и ако јесу мора навести шта утиче на њихову промену.
- Ефективна каматна стопа представља цену понуђеног кредита. Обрачун ефективне каматне стопе (ЕКС) мора бити документован планом отплате кредита, који је приложен уз образац понуде. Понуђачи су обавезни да кроз обрачун ЕКС искажу:
  - висину номиналне каматне стопе на кредит;
  - износ накнада и трошкова које обрачунавају у поступку одобравања кредита;
  - износ накнада и трошкова који су познати на дан обрачуна и који се обрачунавају у току реализације уговора о кредиту.
- Рок одобравања кредита је период у коме ће средства кредита бити расположива за Наручиоца, након потписивања уговора. Наручилац у кредитном захтеву је дефинисао да то буде одмах након потписивања уговора.
- Захтев за повлачење кредита Наручилац може послати Понуђачу факсом, мејлом или у другом писаном облику.
- Инструменти обезбеђења кредита: Менице са меничним овлашћењима и овлашћења директног задужења.
- Динамика отплате кредита: корисник кредита ће трошкове обраде кредита исплатити понуђачу приликом повлачења кредита, а камату по примљеном обрачуну од понуђача плаћа месечно.
- Рок отплате кредита: крајњи рок за измирење свих обавеза по основу кредитног задужења је 12 месеци од дана одобравања кредита, с тим да Наручилац задржава право на превремену отплату кредита.
- Захтев у погледу рока важења понуде: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је

дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Кредит мора бити у динарима, без валутне калузуле.

## **10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, министарства надлежног за финансије.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у министарству надлежном за рад.

## **11. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

У предметној набавци Наручилац не захтева финансијско обезбеђење.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде Понуђачи могу добити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, сходно члану 20. Закона о јавним набавкама.

**Захтеве за додатна објашњења у писаном облику** слати на адресу:

ЈП "ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ", НОВИ САД

21 000 НОВИ САД

ЖЕЛЕЗНИЧКА 6/III,

Email:zavurbvo@gmail.com; факс број: 021/529-361

уз напомену „ Објашњења за набавку услуге одобравања краткорочног кредита

Број набавке:ЈНВ-2/01-2014-1435

У том случају Наручилац ће у најкраћем року, а најкасније у року од 5 наредна дана од дана пријема истих, писмено одговорити свим потенцијалним Понуђачима којима је упућен позив за достављање понуда.

Додатна појашњења Наручилац ће истовремено објавити и на Портал Управе за јавне набавке и на веб страници Наручиоца. Сва додатна појашњења су саставни део Конкурсне документације.

## **13. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

14

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама које су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача, који је дао понуду са краћим роком за одобравање краткорочног кредита.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаве дате под кривичном и материјалном одговорношћу да је он и његов подизвођач (уколико ангажује подизвођача), поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац бр. 1, Образац бр. 2 Образац бр. 3, Образац бр. 4)

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће Одлуку о избору најповољније понуде донети у року који не може бити дужи од 5 дана од дана јавног отварања понуда тј. у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда у нарочито оправданим случајевима као што је обимност или сложеност понуда. О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

## **21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

## **22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом: [zavurbvo@gmail.com](mailto:zavurbvo@gmail.com); факсом на број: 021/529-361 или поштом на адресу:

ЈП "ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ", НОВИ САД

21 000 НОВИ САД

ЖЕЛЕЗНИЧКА 6/III,

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке: ЈНМВ 3-6/2014, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона о јавним набавкама.

### **23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### **Измена уговора о јавној набавци**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. Ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора, велике осцилације цена на тржишту).

Ако наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ ЗЈН.

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОДОБРАВАЊА КРЕДИТА**  
**БРОЈ: \_\_\_\_\_ ОД \_\_\_\_\_**

**5.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Пословно име:</b>	
<b>Скраћено пословно име:</b>	
<b>Адреса седишта</b> (Општина, место, улица, број, спрат/стан)	
<b>Облик организовања</b>	
<b>Облик својине</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	
<b>Шифра и назив претежне делатности</b>	
<b>Број телефона</b>	
<b>Број телефакса</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна</b>	
<b>Контакт особа:</b> <b>Име и презиме</b>	
<b>Број телефона</b>	
<b>Одговорно лице</b> (име и презиме)	
<b>Овлашћено лице за потписивање уговора</b> <b>лице</b> (име и презиме)	
<b>Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):</b>	

## 5.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

САМОСТАЛНО		
<b>КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА*</b>	1.	
	2.	
	3.	
	3.	
*Навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди		
КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
Назив и седиште подизвођача	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Напомена: Уколико се подноси заједничка понуда, као обавезни прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачи из групе понуђача.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем, као обавезни прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

### 5.3. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, објављеним на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници [www.zavurbvo.rs](http://www.zavurbvo.rs). дана 13.08.2014. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

#### 1. НОСИЛАЦ ПОСЛА:

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан)		
Правни облик		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Шифра и назив претежне делатности		
Број телефона		
Број телефакса		
E-mail		
Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Понуђач је уписан у регистар понуђача:	ДА	НЕ

#### 2. ЧЛАН ГРУПЕ:

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан)		

Правни облик		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Шифра и назив претежне делатности		
Број телефона		
Број телефакса		
E-mail		
Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Понуђач је уписан у регистар понуђача:	ДА	НЕ

Напомена:

- Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само понуђачи који подносе заједничку понуду.

-Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.

- Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача попуњава и потписује лице одређено **Споразумом**

- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац Општи подаци о сваком понуђачу из члана групе понуђача се може умножити.

#### 5.4. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, објављеним на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници [www.zavurbvo.rs](http://www.zavurbvo.rs). дана 13.08.2014. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

##### 1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1:

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан)		
Правни облик		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Шифра и назив претежне делатности		
Број телефона		
Број телефакса		
E-mail		
Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна		
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:		
Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача:		
Подизвођач је уписан у регистар понуђача:	ДА	НЕ

##### 2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2:

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан)		

Правни облик		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Шифра и назив претежне делатности		
Број телефона		
Број телефакса		
E-mail		
Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна		
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:		
Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача:		
Подизвођач је уписан у регистар понуђача:	ДА	НЕ

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача**

М.П.

Напомена:

- Образац Општи подаци о подизвођачу попуњавају и уз понуду подносе само понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.
- Ако понуђач не наступа са подизвођачем Образац Општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац Општи подаци о подизвођачу попуњав и потписује овлашћено лице понуђача
- Уколико има више подизвођача Образац Општи подаци о сваком подизвођачу се може умножити.

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ  
ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

<b>1.</b>	Износ краткорочног кредита - у динарима, апсолутни износ	
<b>2.</b>	Номинална каматна стопа-фиксна у % на годишњем нивоу-са две децимале	
<b>3.</b>	Трошкови краткорочног кредита (провизије/накнаде) у динарима А _____ Б _____ Ц _____	
<b>4.</b>	Ефективна каматна стопа-фиксна у % на годишњем нивоу – са две децимале	
<b>5.</b>	Укупан износ камате за период отплате краткорочног кредита у динарима, апсолутни износ	
<b>6.</b>	Укупан износ накнада и других трошкова које клијент треба да плати у току полагања/одобравања и реализације уговора о краткорочном кредиту – у динарима, апсолутни износ	
<b>7.</b>	Инструмент обезбеђења краткорочног кредита-дозвољеног прекорачења	
<b>8.</b>	Рок одобравања-реализације краткорочног кредита (изражен у данима од потписивања уговора и исти не може бити дужи од три дана)	
<b>9.</b>	Период коришћења краткорочног кредита -број месеци	
<b>10.</b>	Рок важења понуде (у данима-најмање 30 дана од дана отварања понуда сходно члану 90.3ЈН)	

**Уз понуду обавезно доставити:**

- план максималног коришћења краткорочног кредита са обрачуном ефективне каматне стопе на годишњем нивоу на дан објављивања позива за прикупљање понуда;
  - предлог уговора о краткорочном кредиту за ликвидност у виду дозвољеног прекорачења
- Подаци о укупној вредности набавке која ће се поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_  
(попуњава понуђач уколико доставља понуду са подизвођачем).

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача**

М.П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
**са упутством како да се попуни**

Ред број	Врста финансијске услуге	Износ кредита у динарима	Укупан износ камате за период од 12 месеци	Трошкови краткорочног кредита	Укупно
1	2	3	4	5	6 (3+4+5)
2.	Краткорочни кредит	10.000.000,00			

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У колони 3 – уписан је износ краткорочног кредита

У колони 4 - уписати укупан износ камате за период од 12 месеци.

У колони 5 - уписати све трошкове краткорочног кредита (банкарску провизију, накнаде, таксе, премије осигурања и сл).

У колони 6 – уписати укупан износ

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача**

М.П.

## 7. ОБРАЗАЦ-ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач:

\_\_\_\_\_, доставља  
укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Спецификација трошкова по врсти трошка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде(без ПДВ-а):			
Укупан износ трошкова припремања понуде(са ПДВ-ом):			

**Напомена:** Сходно одредбама члана 88. Закона понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обавезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Достављање овог обрасца није обавезно.**

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**ОБРАЗАЦ 8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

При састављању понуде за набавку услуге одобравања краткорочног кредита број:ЈНВ-2/01-2014-1435, Наручиоца ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад, поштовали смо обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ 9. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје:

**ИЗЈАВУ**

којом гарантује је понуђач ималац права интелектуалне својине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права интелектуалне својине.

**ОБРАЗАЦ 10.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОДИЗВОЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

При састављању понуде за набавку услуге одобравања краткорочног кредита број:ЈНВ-2/01-2014-1435, Наручиоца ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад, **ПОДИЗВОЂАЧ** \_\_\_\_\_ је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

**Напомена:**

У случају потребе изјаву копирати

**ОБРАЗАЦ 11.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ  
ПОДИЗВОЂАЧА**

**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје:

**ИЗЈАВУ**

којом гарантује да је ПОДИЗВОЂАЧ \_\_\_\_\_  
ималац права интелектуалне својине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац права интелектуалне својине.

**ОБРАЗАЦ 12.-ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје:

**ИЗЈАВУ**

да је понуду за набавку услуге одобравања краткорочног кредита број:ЈНВ-2/01-2014-1435, Наручиоца ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад, поднео **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

*Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ 13.-ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

У складу са чланом 79., став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), \_\_\_\_\_ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

Да се у држави \_\_\_\_\_ у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12) , те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ прилажем уз понуду за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита број:ЈНВ-2/01-2014-1435.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача**

М.П.

---



**КРЕДИТНИ ЗАХТЕВ**

Број јавне набавке	ЈНВ-2/01-2014-1435
Назив Наручиоца	Јавно Предузеће "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад"
Седиште и адреса Наручиоца	Нови Сад, Железничка број 6/3
Име, презиме и функција одговорног лица	Владимир Зеленовић, дипл.инж.маш.-директор
Број телефона и телефакса	021-/529-444; 021/529-361
Електронска пошта	<a href="mailto:zavurbvo@gmail.com">zavurbvo@gmail.com</a>
Матични број Наручиоца	08068313
Порески број Наручиоца	100482355
Правни основ задуживања	Програм пословања Јавно Предузеће "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад за 2014. годину, План набавки ЈП "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад за 2014. годину, Одлука Надзорног одбора ЈП "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад , Сагласност Владе АП Војводина
Номинални износ краткорочног кредита	10.000.000,00 динара
Намена краткорочног кредита	За потребе предфинансирања међународног пројекта из ИПА програма прекограничне сарадње Мађарска-Србија („Пројекат рехабилитације прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала")
Начин коришћења краткорочног кредита	По потреби наручиоца
Рок коришћења краткорочног кредита	12 месеци
Грејс период	Нема
Повлачење краткорочног кредита	Не дуже од три дана од дана потписивања уговора
Обавезе банке	Редовно извештавање наручиоца о свим променама на рачуну кредита и рачунима обавеза по кредиту
Средство обезбеђења кредита	Бланко, соло, регистроване менице, менична овлашћења и овлашћења директног задужења

**Образложење кредитног захтева**

У Годишњем програму пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине», Нови Сад за 2014. годину, на који је Влада АПВ дала сагласност, у оквиру планираних послова из области међународне сарадње, планирани су и послови на Пројекту извођења радова на рехабилитацији прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала. Пројекат се ради на основу израђеног Главног пројекта за рехабилитацију прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала, а одобрен је у оквиру трећег позива ИПА програма прекограничне сарадње Република Србија – Република Мађарска и који Завод реализује заједно са партнером из Мађарске, Националном агенцијом за развој инфраструктуре Републике Мађарске.

За реализацију „Пројекта рехабилитације прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала“, број HUSRB-1203/111/050, укупно планирани буџет је 1.735.460,00 евра, од чега је 849.975,00 евра планирани буџет водећег партнера са Мађарске стране, односно Националне агенције за развој инфраструктуре Републике Мађарске, док је 885.485,00 евра планиран буџет Пројект партнера 1 са српске стране, односно ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Део средстава потребан за предфинансирање, у износу од 20.000.000,00 динара, Завод је обезбедио учешћем на Конкурсу Развојног фонда Аутономне Покрајине Војводине за доделу кредитних средстава на име предфинансирања активности у реализацији пројекта инструмента претприступне помоћи Европске уније-„ИПА“, а након добијене сагласности Управног одбора (Одлука број 2263/7 од 22.11.2013.) и Валде АП Војводине.

Део средстава потребних за предфинансирање користиће се и из уплаћеног аванса на почетку реализације пројекта, у износу од 112.899,33 евра.

Завод се определио да недостајућа средства обезбеду путем кредита, а након спроведеног поступка јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012). Набавка услуге кредита планирана је Годишњим планом набавки за 2014. годину-Измена-2 број 1461/2 од 05.08.2014. године, као и Годишњим програмом пословања Завода за 2014. годину-Измене и допуне 1. Надзорни одбор ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад је на својој првој седници одржаној 05.08.2014. године донео Одлуку број 1461/3, да Завод део недостајућих средстава за предфинансирање „Пројекта рехабилитације прекограничног путног превца Тисасигет-Ђала“, обезбеди подизањем краткорочног кредита у висини од 10.000.000,00 динара. Влада АП Војводине је дала сагласност на ову Одлуку Надзорног одбора на својој седници одржаној 13.08.2014. године.

**ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА**

Пословно име и седиште	Јавно Предузеће "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад, Нови Сад, Железничка број 6/3
Име и адреса овлашћеног лица и овлашћења у промету	Владимир Зеленовић, дипл.инж.маш.-директор Самостално заступа
Акт о оснивању	Одлука о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад („Службени лист АП Војводине“, бр. 4/2013)
Матични број	08068313
ПИБ	100482355
Подаци о унутрашњој организацији	а) органи предузећа: - директор - надзорни одбор б) организациона шема предузећа – у прилогу
Основна делатност предузећа	7111-архитектонска делатност
Капитал предузећа	- државни капитал: 90.954.447,46 динара - законске резерве: - - ревалоризационе резерве: - - нераспоређена добит: На дан 31.12.2013. године, добит је износила 10.120.171,52 динара
Преглед имовине	- грађевински објекти: 66.192.139,00 динара - постројења и опрема: 12.162.368,21 динара - нематеријална улагања: 11.615.426,97 динар - концесије, патенти, лиценце: 457.679,97 динара -Укупно некретнине и опрема: 90.427.614,08 динара
Политика цена производа и услуга	Цена израде просторних и урбанистичких планова обрачунаваће се у складу са Ценовником Инжењерске коморе Србије, односно у складу са Одлуком Инжењерске коморе Србије о начину одређивања минималних цена израде просторних планова, урбанистичких планова, урбанистичких пројеката и пројектне документације за стамбене и стамбено- пословне објекте и у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

**Помоћни обрасци**

Пошиљалац:
Адреса:
Број телефона:
Особа за контакт:

**Адреса Наручиоца:**

**ЈП „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“  
ЖЕЛЕЗНИЧКА БР.6/ III  
21 000 Нови Сад**

„НЕ ОТВАРАТИ – понуда за јавну набавку услуге одобравања краткорочног кредита, број ЈНВ-2/01-2014-1435“

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Овлашћено лице из регистрације:	
Место:	
Датум:	

**ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКУ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПРИСУСТВОВАТИ  
ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Овлашћујем \_\_\_\_\_, број личне карте: \_\_\_\_\_ да УЧЕСТВУЈЕ У ОТВАРАЊУ ПОНУДА у отвореном поступку набавку услуге одобравања краткорочног кредита број:ЈНВ-2/01-2014-1435, Наручиоца ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, Нови Сад, дана \_\_\_\_\_ у просторијама наручиоца.

Све његове изјаве и поступке у току преговарања сматрамо својим и у целости их прихватамо.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## П Р И Л О З И:

- 1 - Решење о регистрацији
- 2 - Оверени потписи лица овлашћених за заступање
- 3 - Оснивачки акт
- 4 - Статут
- 5 - Организациона шема предузећа
- 6 - Финансијски извештаји за 2012. и 2013. годину
- 7 - Мишљење овлашћеног ревизора за 2013. годину
- 8 - Закључни лист 31.12.2013. године
- 9 - Одлука Надзорног одбора ЈП"Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад
- 10 - Спецификација потраживања од купаца, спецификација обавеза према добављачима и спецификација примљених и датих аванса, на 31.12.2013.године
- 11 - План прихода за период коришћења кредита,

**СТРУКТУРА ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА ЈП „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“, НОВИ САД ЗА 2014. ГОДИНУ, СА ПРОЈЕКЦИЈОМ ЗА 2015. ГОДИНУ ОСТВАРЕЊА У 2013. ГОДИНИ**

Ред. бр.	Врста посла	Планирани приходи у 2014. години	Планирани износ средстава у 2015. години
<b>ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ОД ПОСЛОВА ОД ПОСЛОВА ЗА ОСНИВАЧА</b>			
1.	Стални послови	5.200.000,00	6.000.000,00
2.	Повремени послови	38.455.080,00	30.000.000,00
<b>УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ОД ПОСЛОВА ЗА ОСНИВАЧА:</b>		<b>43.655.080,00</b>	<b>36.000.000,00</b>
<b>ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ОД ПОСЛОВА НА ТРЖИШТУ</b>			
1.	ППППН	10.000.000,00	25.000.000,00
2.	Просторни планови општина	15.000.000,00	8.000.000,00
3.	Генерални планови	1.000.000,00	5.000.000,00
4.	Планови генералне регулације	40.000.000,00	20.000.000,00
5.	Планови детаљне регулације	35.000.000,00	20.000.000,00
6.	Стратешке процене и Студија утицаја на животну средину	2.700.000,00	2.000.000,00
7.	Урбанистички пројекти	500.000,00	500.000,00
8.	Урбанистички услови и ситуациони план	500.000,00	500.000,00
<b>УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ОД ПОСЛОВА СА ТРЖИШТА:</b>		<b>105.320.166,00</b>	<b>81.000.000,00</b>
<b>УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ:</b>		<b>148.975.246,00</b>	<b>117.000.000,00</b>

Директор

Владимир Зеленовић, дипл.инж.маш.

Stanje partnera: 00000 do zzzzz u periodu od: 01.01.2013 do: 31.12.2013

za konto 4330 Dobavljači u zemlji

Šifra	Partner	Mesto	Duguje	Potražuje	Saldo
0001	VOJVODJANSKA BANKA AD	NOVI SAD	181,428.30	181,428.30	0.00
001	NIS NAFTAGAS PROMET	NOVI SAD	1,281,978.48	1,281,978.48	0.00
002	ELEKTROVOJVODINA DOO	NOVI SAD	477,006.28	477,006.28	0.00
003	TELEKOM SRBIJA AD	BEOGRAD	702,458.97	702,458.97	0.00
004	PTT SAOBRAĆAJA SRBIJA JP	BEOGRAD	156,278.00	185,858.00	-29,580.00
005	VODOVOD I KANALIZACIJA JKP	NOVI SAD	130,171.91	138,397.62	-8,225.71
006	NOVOSADSKA TOPLANA JKP	NOVI SAD	1,461,496.44	1,461,496.44	0.00
010	DUNAVPREVOZ AD	BAČKA PALANKA	106,480.00	106,480.00	0.00
013	DES DP	NOVI SAD	93,660.00	93,660.00	0.00
014	EUROALARM	NOVI SAD	55,200.00	55,200.00	0.00
015	YUNET DOO	BEOGRAD	64,166.28	70,744.80	-6,578.52
016	N-COPY DOO	NOVI SAD	673,988.40	673,988.40	0.00
017	VIA-VITA	BEOGRAD	6,250.00	6,250.00	0.00
018	MARINA SUR RESTORAN	NOVI SAD	485,551.50	485,551.50	0.00
019	CISTOCA JKP	NOVI SAD	107,478.84	107,478.84	0.00
022	IPC INFORMATIVNO POSLOVNI CENTAR	BEOGRAD	103,980.00	103,980.00	0.00
023	GRAND M DOO	NOVI SAD	1,269,549.17	1,269,549.17	0.00
027	RTS JP	BEOGRAD	6,000.00	6,000.00	0.00
029	DIODA STR	NOVI SAD	42,080.99	42,080.99	0.00
032	PAPIR UNIJA DOO	BUKOVAC	1,558,630.80	1,558,630.80	0.00
033	VRBAS JP	VRBAS	108,335.02	108,335.02	0.00
034	GRAS JGSP	NOVI SAD	346,334.96	346,334.96	0.00
035	SREMSKE NOVINE AD	SREMSKA MITROVICA	10,929.60	10,929.60	0.00
036	CVELE SZR	NOVI SAD	166,600.00	166,600.00	0.00
037	SAVEZ GEODETA SRBIJE, BEOGRAD	BEOGRAD	17,440.00	17,440.00	0.00
040	BRALEKS, NOVI SAD	NOVI SAD	312,400.00	312,400.00	0.00
042	INFORMATIKA JP	NOVI SAD	26,752.00	26,752.00	0.00
052	GEOPANONIJA OD	NOVI SAD	336,000.00	336,000.00	0.00
064	DDOR NOVI SAD AD	NOVI SAD	910,997.00	910,997.00	0.00
067	ASOCIJACIJA PROSTORNIH PLANERA SRBIJE	BEOGRAD	24,000.00	24,000.00	0.00
070	SLUŽBENI GLASNIK JP	BEOGRAD	224,435.00	224,435.00	0.00
072	ZAVOD ZA UNAPREĐENJE POSLOVANJA	BEOGRAD	54,030.00	54,030.00	0.00
094	DNEVNIK VOJVODINA PRESS DOO	NOVI SAD	24,015.00	24,015.00	0.00
096	DIGITAL TELEKOM DOO	NOVI SAD	358,050.57	358,050.57	0.00
099	RS REPUB.AGEN.ZA PROST.PLAN.	BEOGRAD	4,820,702.04	0.00	4,820,702.04
117	UDRUZENJE URBANISTA SRBIJE	BEOGRAD	73,260.00	73,260.00	0.00
119	INZENJERSKA KOMORA SRBIJE	BEOGRAD	64,350.00	64,350.00	0.00
137	TELENOR DOO	NOVI BEOGRAD	325,130.59	361,078.65	-35,948.06
138	ING-PRO	BEOGRAD	62,532.00	62,532.00	0.00
148	GALEB GROUP NOVI SAD	NOVI SAD	21,891.00	21,891.00	0.00
176	OFFICE CAFE	NOVI SAD	409,766.75	409,766.75	0.00
184	NOVI ASTAKOS-BEOGRAD	BEOGRAD	60,800.00	60,800.00	0.00
209	VOJNA USTANOVA "TARA", BAJINA BASTA	BAJINA BASTA	43,140.00	43,140.00	0.00
226	BANCOR TOURS DOO NOVI SAD	NOVI SAD	588,474.00	588,474.00	0.00
231	EUNET DOO	NOVI BEOGRAD	11,707.20	11,707.20	0.00
241	PARKING SERVIS JKP	NOVI SAD	354,400.00	354,400.00	0.00
243	SBB DOO BEOGRAD PJ MEDIA PLUS N.SAD	Beograd	12,432.00	12,432.00	0.00
253	VISOKA TEHNICKA SKOLA STRUKOVNIH STUDIJA	NOVI SAD	4,000.00	4,000.00	0.00
255	MAGYAR SZO KFT.	NOVI SAD	6,930.00	6,930.00	0.00



S	Partner	Mesto	Duguje	Potražuje	Saldo
3	VATROSP AS D.O.O.	PETROVARADIN	26,880.00	26,880.00	0.00
26	BEST IZGRADNJA DOO	NOVI SAD	1,542,030.00	1,542,030.00	0.00
365	NEW NAME DOO, BEOGRAD	Novi Beograd	514,817.02	514,817.02	0.00
367	MIL-ING DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	3,135,600.36	3,135,600.36	0.00
368	MERCATOR-S DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	244,412.00	244,412.00	0.00
369	NEW VISIONS SCHOOL	NOVI SAD	194,800.00	194,800.00	0.00
374	SMART DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	944,842.29	944,842.29	0.00
375	UNIVEREXPORT DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	705,906.02	706,619.04	-713.02
378	NS COMPUTERS DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	3,844,447.38	3,844,447.38	0.00
380	CONTRAST MEDIA, NOVI SAD	NOVI SAD	895,332.80	895,332.80	0.00
388	TIM ZA REGIONALNI RAZVOJ-TRD, RUMENKA	RUMENKA	1,064,000.00	1,064,000.00	0.00
392	DHL EXPRES	NOVI BEOGRAD	8,751.60	8,751.60	0.00
397	INSTITUT ZA ARHI URBANIZAM SRBIJE	BEOGRAD	27,681.48	27,681.48	0.00
400	TMS CEE DOO-TUV SUD SERBIA DOO, BEOGRAD	BEOGRAD	488,904.00	488,904.00	0.00
409	INSTITUT ZA ZASTITU NA RADU	NOVI SAD	79,464.00	79,464.00	0.00
412	TEAMCAD DOO, ZEMUN	ZEMUN	2,519,125.54	2,519,125.54	0.00
419	CHW DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	328,560.00	328,560.00	0.00
420	EKAPIJA.COM DOO, N.BEOGRAD	NOVI BEOGRAD	22,680.00	22,680.00	0.00
429	PUMA OD,NOVI SAD	NOVI SAD	178,800.00	178,800.00	0.00
431	GDI GISDATA DOO, BEOGRAD	BEOGRAD	0.00	0.00	0.00
435	MASINAC-studentska zadruga	NOVI SAD	3,561,027.28	3,561,027.28	0.00
440	PROCES PRODUKT INZENJERING DOO,BEOGRAD	BEOGRAD	10,440.00	10,440.00	0.00
445	FAM SREMSKI KARLOVCI	SREMSKI KARLOVCI	188,914.00	188,914.00	0.00
454	INFORMATIKA A.D.	NOVI SAD	457,679.90	457,679.90	0.00
455	LIFT-MONT ZR, PETROVARADIN	PETROVARADIN	497,758.80	497,758.80	0.00
457	ELITTE PALIC DOO, SUBOTICA	SUBOTICA, PALIC	6,270.00	6,270.00	0.00
459	EXPERT SOLUTIONS INTERNATIONAL, TEMERIN	TEMERIN	160,950.00	160,950.00	0.00
460	BABEL 2009 DOO, SUBOTICA	SUBOTICA	3,000.00	3,000.00	0.00
461	Piperi stamparija	NOVI SAD	108,900.00	108,900.00	0.00
462	Kreativ Konslating	Novo Miloševo	832,625.00	832,625.00	0.00
466	EPS SNABDEVANJE DOO, BEOGRAD	Beograd	491,558.94	491,558.94	0.00
468	MIRROR ENGINEERING,Novi Sad	Novi Sad	545,030.68	545,030.68	0.00
470	DOCUS DOO	Čačak	607,200.00	607,200.00	0.00
471	Služba za kat.nepokr.Vršac	Vršac	6,736.00	6,736.00	0.00
472	TILIA Zdrav.ustanova,Novi Sad	Novi Sad	8,179.00	8,179.00	0.00
475	UNICOM DOO,Novi Sad	Novi Sad	73,440.00	73,440.00	0.00
476	UNIVERZITET U BEOGRADU	Beograd	14,000.00	14,000.00	0.00
477	GRUBIN EKSPORT IMPORT, NOVI SAD	Novi Sad	7,980.00	7,980.00	0.00
478	DIGITAL VISION DOO,Novi Sad	Novi Sad	19,800.00	19,800.00	0.00
479	WOBY HAUS DOO,Novi Sad	Novi Sad	6,080.99	6,080.99	0.00
480	PRIVREDNA KOMORA SRBIJE,Beograd	Beograd	24,630.00	24,630.00	0.00
481	Kapital revizija DOO,Novi Sad	Novi Sad	0.00	0.00	0.00
482	SLAVKA Agencija, Zmajevo	Zmajevo	100,000.00	100,000.00	0.00
484	Pokrajinski sekretarijat za finansije, Novi Sad	Novi Sad	14,325,877.20	0.00	14,325,877.20
Ukupno:			57.568.781,37	38.503.247,44	19,065,533.93

Stanje partnera 00000 do zzzzz u periodu od: 01.01.2013 do: 31.12.2013

za konto 1502 Avansi dati dr.pr.l.u zemlji za mater,rez.del,robu

Šifra	Partner	Mesto	Duguje	Potražuje	Saldo
001	NIS NAFTAGAS PROMET	NOVI SAD	906,587.07	719,157.99	187,429.08
006	NOVOSADSKA TOPLANA JKP	NOVI SAD	101,483.95	0.00	101,483.95
010	DUNAVPREVOZ AD	BA^KA PALANKA	9,508.00	0.00	9,508.00
013	DES DP	NOVI SAD	111,000.00	0.00	111,000.00
014	EUROALARM	NOVI SAD	110,400.00	55,200.00	55,200.00
016	N-COPY DOO	NOVI SAD	26,400.00	0.00	26,400.00
022	IPC INFORMATIVNO POSLOVNI CENTAR	BEOGRAD	164,480.00	84,780.00	79,700.00
033	VRBAS JP	VRBAS	9,445.00	0.00	9,445.00
034	GRAS JGSP	NOVI SAD	600.00	0.00	600.00
070	SLUZBENI GLASNIK JP	BEOGRAD	74,788.25	41,960.00	32,828.25
209	VOJNA USTANOVA "TARA", BAJINA BASTA	BAJINA BASTA	43,140.00	43,140.00	0.00
226	BANCOR TOURS DOO NOVI SAD	NOVI SAD	350,974.00	350,974.00	0.00
241	PARKING SERVIS JKP	NOVI SAD	54,900.00	24,950.00	29,950.00
374	SMART DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	0.00	0.00	0.00
400	TMS CEE DOO-TUV SUD SERBIA DOO, BEOGRAD	BEOGRAD	288,000.00	288,000.00	0.00
466	EPS SNABDEVANJE DOO, BEOGRAD	Beograd	43,331.86	0.00	43,331.86
481	Kapital revizija DOO,Novi Sad	Novi Sad	72,000.00	0.00	72,000.00
Ukupno:			2.367.038,13	1.608.161,99	758,876.14

Stanje partnera 00000 do zzzzz u periodu od: 01.01.2013 do: 31.12.2013

za konto 4302 Primljeni avansi od ostalih pravnih lica

Šifra	Partner	Mesto	Duguje	Potražuje	Saldo
099	RS REPUB.AGEN.ZA PROST.PLAN.	BEOGRAD	2,370,620.00	2,370,620.00	0.00
100	OPSTINA APATIN	APATIN	1,416,000.00	1,416,000.00	0.00
101	OPSTINA BEOCIN	BEOCIN	0.00	1,000,000.00	-1,000,000.00
220	UPRAVA CARINA	NOVI BEOGRAD	0.00	1,817,500.00	-1,817,500.00
275	JP DIREKCIJA ZA IZGR.OP.INDJIJA	INDJIJA	0.00	3,648,201.37	-3,648,201.37
285	MINISTARSTVO ZIVOTNE SREDINE I PROS.PLAN	BEOGRAD	0.00	1,540,000.00	-1,540,000.00
295	Opstina Opovo	Opovo	0.00	793,000.00	-793,000.00
296	OPSTINA NOVA CRNJA	NOVA CRNJA	0.00	2,300,000.00	-2,300,000.00
297	OPSTINA BACKA PALANKA	BACKA PALANKA	0.00	1,103,300.00	-1,103,300.00
300	OPSTINA TITEL	TITEL	0.00	708,000.00	-708,000.00
303	OPSTINA INDJIJA	INDJIJA	0.00	1,500,000.00	-1,500,000.00
304	OPSTINA KANJIZA	KANJIZA	0.00	3,776,000.00	-3,776,000.00
306	JP STANDARD B.PALANKA	BACKA PALANKA	0.00	917,239.96	-917,239.96
307	OPSTINA SRBOBRAN	SRBOBRAN	0.00	178,244.06	-178,244.06
309	OPSTINA NOVI KNEZEVAC	NOVI KNEZEVAC	0.00	1,000,000.00	-1,000,000.00
312	VERMONNS DOO,NOVI SAD	NOVI SAD	0.00	483,800.00	-483,800.00
317	FOND ZA GR.ZEMLJ.OPSTINE KOVIN,KOVIN	KOVIN	0.00	1,306,800.00	-1,306,800.00
320	OPSTINA SENTA	SENTA	1,416,000.00	1,416,000.00	0.00
325	OPSTINA SREMSKI KARLOVCI	SREMSKI KARLOVCI	0.00	590,000.00	-590,000.00
340	PELOPONEZ DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	0.00	247,800.00	-247,800.00
345	LAFARGE BFC DOO, BEOCIN	BEOCIN	0.00	259,200.00	-259,200.00
351	OPSTINA SID	SID	0.00	647,150.31	-647,150.31
361	ELEKTROMREZA SRBIJE JP,BEOGRAD	BEOGRAD	448,400.00	448,400.00	0.00
381	OPSTINA BECEJ	BECEJ	0.00	1,077,898.00	-1,077,898.00
391	JP DIREKC.ZA IZGR.OP.B.PALANKA	BACKA PALANKA	0.00	1,086,000.00	-1,086,000.00
396	OPSTINA PLANDISTE	PLANDISTE	1,000,000.00	1,360,000.00	-360,000.00
401	OPSTINA BACKI PETROVAC	BACKI PETROVAC	0.00	1,000,000.00	-1,000,000.00
404	JP DIREKCIJA ZA IZGROPSTINE BAC	BAC	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00
407	APATINSKA PIVARA APATIN DOO	APATIN	0.00	576,000.00	-576,000.00
415	OPSTINA KIKINDA	KIKINDA	0.00	1,432,000.00	-1,432,000.00
416	OPSTINA COKA	COKA	0.00	1,888,000.00	-1,888,000.00
433	OPSTINA ALIBUNAR	ALIBUNAR	0.00	1,000,000.00	-1,000,000.00
437	DRUGI OKTOBAR	VRSAC	380,000.00	760,000.00	-380,000.00
441	DIREKCIJA ZA IZGRI URB.OPSTINE TEMERIN	TEMERIN	0.00	1,062,000.00	-1,062,000.00
442	SAJKASKA AD, ZABALJ	ZABALJ	0.00	542,800.00	-542,800.00
453	ALMEX DOO, PANCEVO	PANCEVO	480,000.00	606,000.00	-126,000.00
458	PROMONT GROUP DOO,NOVI SAD	NOVI SAD	0.00	384,000.00	-384,000.00
467	Apatinski tržni centar DOO	Apatin	0.00	200,000.00	-200,000.00
469	SVETI NIKOLA DOO,Sečanj	Sečanj	0.00	810,000.00	-810,000.00
474	BALCAN ELEKTRIC DOO, Vršac	Vršac	0.00	780,000.00	-780,000.00
Ukupno:			9.011.020,00	45.531.953,70	-36.520,933.70

Stanje partnera 00000 do zzzzz u periodu od: 01.01.2013 do: 31.12.2013

za konto 2020 Potraživanja od kupaca u zemlji

Šifra	Partner	Mesto	Duguje	Potražuje	Saldo
049	RGZ-NOVI SAD	NOVI SAD	127,005.04	111,047.15	15,957.89
075	APV, Pokraj.sekr.za urb.grad.i zašt.živ.sredine	NOVI SAD	59,161,311.00	59,161,311.00	0.00
099	RS REPUB.AGEN.ZA PROST.PLAN.	BEOGRAD	2,418,042.45	2,418,042.45	0.00
100	OPSTINA APATIN	APATIN	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00
101	OPSTINA BEOCIN	BEOCIN	2,910,725.42	2,910,725.42	0.00
103	OPSTINA BELA CRKVA	BELA CRKVA	1,874,440.68	1,874,440.68	0.00
12	OPSTINA IRIG-FIZ.LICA		1,544,958.98	1,544,958.98	0.00
13	OPSTINA ZABALJ-FIZ.LICA		12,629.09	12,629.09	0.00
14	OPSTINA BEOCIN-FIZ.LICA		3,250.48	3,250.48	0.00
220	UPRAVA CARINA	NOVI BEOGRAD	11,419.94	11,419.94	0.00
275	JP DIREKCIJA ZA IZGR.OP.INDIJA	INDIJA	2,587,934.24	2,587,934.24	0.00
277	JP PUTEVI SRBIJE	BEOGRAD	5,996,000.00	5,996,000.00	0.00
296	OPSTINA NOVA CRNJA	NOVA CRNJA	3,941,491.54	3,941,491.54	0.00
297	OPSTINA BACKA PALANKA	BACKA PALANKA	342,000.00	342,000.00	0.00
302	OPSTINA ZITISTE	ZITISTE	2,200,000.00	2,200,000.00	0.00
303	OPSTINA INDIJA	INDIJA	0.00	0.00	0.00
304	OPSTINA KANJIZA	KANJIZA	3,045,830.50	3,045,830.50	0.00
307	OPSTINA SRBOBRAN	SRBOBRAN	500,000.00	500,000.00	0.00
317	FOND ZA GR.ZEMLJ.OPSTINE KOVIN,KOVIN	KOVIN	1,478,000.00	1,478,000.00	0.00
320	OPSTINA SENTA	SENTA	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00
325	OPSTINA SREMSKI KARLOVCI	SREMSKI KARLOVCI	2,520,000.00	2,520,000.00	0.00
340	PELOPONEZ DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	42,000.00	42,000.00	0.00
345	LAFARGE BFC DOO, BEOCIN	BEOCIN	259,200.00	259,200.00	0.00
351	OPSTINA SID	SID	5,824,346.76	5,824,346.76	0.00
361	ELEKTROMREZA SRBIJE JP,BEOGRAD	BEOGRAD	6,892,400.00	6,892,400.00	0.00
381	OPSTINA BECEJ	BECEJ	4,311,592.00	4,311,592.00	0.00
391	JP DIREKC.ZA IZGR.OP.B.PALANKA	BACKA PALANKA	262,372.88	262,372.88	0.00
396	OPSTINA PLANDISTE	PLANDISTE	2,509,152.54	2,509,152.54	0.00
401	OPSTINA BACKI PETROVAC	BACKI PETROVAC	1,400,000.00	1,400,000.00	0.00
404	JP DIREKCIJA ZA IZGROPSTINE BAC	BAC	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00
407	APATINSKA PIVARA APATIN DOO	APATIN	0.00	0.00	0.00
411	OPSTINA ZABALJ	ZABALJ	2,651,186.43	2,651,186.43	0.00
415	OPSTINA KIKINDA	KIKINDA	3,672,000.00	3,672,000.00	0.00
416	OPSTINA COKA	COKA	2,280,000.00	2,280,000.00	0.00
418	ELECTRAWINDS-S DOO, BEOGRAD	BEOGRAD	1,124,822.00	1,124,822.00	0.00
437	DRUGI OKTOBAR	VRSAC	836,000.00	836,000.00	0.00
446	SOUTH STREAM DOO, NOVI SAD	NOVI SAD	21,525,956.46	21,525,956.46	0.00
453	ALMEX DOO, PANCEVO	PANCEVO	480,000.00	480,000.00	0.00
467	Apatinski tržni centar DOO	Apatin	0.00	0.00	0.00
469	SVETI NIKOLA DOO,Sečanj	Sečanj	0.00	0.00	0.00
473	NTC NIS-NAFTAGAS DOO,N.Sad	Novi Sad	360,000.00	360,000.00	0.00
474	BALCAN ELEKTRIC DOO, Vršac	Vršac	312,000.00	312,000.00	0.00
Ukupno:			150.918.068,43	150.902.110,54	15,957.89



**ЈП „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“  
НОВИ САД**



БРОЈ:1461/4

ДАНА:05.08.2014.

На основу одредби члана 18. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-др.закон), члана 16. став 1. тачка 13. и став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 4/13) и члана 28. став 1. тачка 13. Статута Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад број 401/2 од 11.03.2013.године,

Надзорни одбор ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад је на својој 1. седници, одржаној 05.08.2014.године, донео следећу

**О Д Л У К У**

**Да Завод део средстава потребних за предфинансирање** Пројекта извођења радова на рехабилитацији прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала, **у износу од 10.000.000,00 (десетмилиона) динара обезбеди путем кредита**, а након спроведеног поступка јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012).

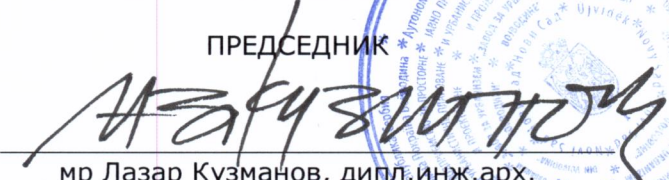
**Да Завод може**, након добијања сагласности Покрајинске владе на ову одлуку, као и **након спроведеног поступка јавне набавке услуге кредита, да изда потребне бланко менице у складу са уговором о кредиту**, као инструмент обезбеђења одобреног кредита.

Ова одлука се доставља на сагласност Покрајинској влади.

Овлашћује се директор Завода да изврши ову одлуку.

НАДЗОРНИ ОДБОР  
ЈП "Завод за урбанизам Војводине"

ПРЕДСЕДНИК

  
мр Лазар Кузманов, дипл.инж.арх.



дир/а2/увно/одлуке/2014/1-Одлука-кредит за предфинансирање и менице-ИПА-рехабилитација пута Тисасигет-Ђала2.доц

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине”,  
Нови Сад, Железничка 6/III; Телефон: +38121529444; Факс: +38121529361;  
E-mail: zavurbvo@eunet.rs; zavurbvo@gmail.com; www.zavurbvo.rs;  
Матични број: 08068313; Шифра делатности: 7111; ПИБ:100482355;  
Текући рачун: 355-0003200222069-04, Војвођанска банка

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У Годишњем програму пословања Завода за 2014. годину, на који је Покрајинска влада дала сагласност, у оквиру планираних послова из области међународне сарадње, планирани су и послови на Пројекту извођења радова на рехабилитацији прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала. Пројекат се ради на основу израђеног Главног пројекта за рехабилитацију прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала, а одобрен је у оквиру трећег позива ИПА програма прекограничне сарадње Република Србија – Република Мађарска и који Завод реализује заједно са партнером из Мађарске, Националном агенцијом за развој инфраструктуре Републике Мађарске.

За реализацију „Пројекта рехабилитације прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала“, број HUSRB-1203/111/050, који подразумева извођења радова на рехабилитацији прекограничног путног правца Тисасигет-Ђала, деоница од граничног прелаза Ђала ка Новом Кнежевцу, у укупној дужини од 2.675 метара, укупно планирани буџет је 1.735.460,00 евра, од чега је 849.975,00 евра планирани буџет водећег партнера са Мађарске стране, односно Националне агенције за развој инфраструктуре Републике Мађарске, док је 885.485,00 евра планиран буџет Пројект партнера 1 са српске стране, односно ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Од укупно планираног буџета Завода, као Пројект партнера 1, износ у висини од 15%, односно 132.822,75 евра, предвиђен је као сопствено учешће Завода. Износ од 119.540,475 евра за сопствено учешће обезбеђен је из буџета АПВ у 2013. години, преко Покрајинског секретаријата за финансије, а након расписаног конкурса за доделу бесповратних средстава покрајинског секретаријата за финансије за учешће у суфинансирању пројеката који се финансирају из фондова Европске уније, док је преосталих 13.282,275 евра, Завод обезбедио кроз плате чланова пројектног тима.

Износ у висини од 85% укупно планираних средстава, што износи 752.662,25 евра, предвиђено је да Завод предфинансира. По завршетку пројекта 85% од укупно признатих трошкова рефундираће се из донације Европске уније.

Део средстава потребан за предфинансирање, у износу од 20.000.000,00 динара, Завод је обезбедио учешћем на Конкурсу Развојног фонда Аутономне Покрајине Војводине за доделу кредитних средстава на име предфинансирања активности у реализацији пројеката инструмената претприступне помоћи Европске уније-„ИПА“, а након добијене сагласности Управног одбора (Одлука број: 2263/7, од 22.11.2013.) и Покајинске владе.

Део средстава потребних за предфинансирање користиће се и из уплаћеног аванса на почетку реализације пројекта, у износу од 112.899,33 евра.

Након спроведеног поступка јавне набавке за извођење радова на рехабилитацији прекограничног правца Тисасигет-Ђала, по правилима Европске уније, закључен је уговор са најповољнијим понуђачем: Компанија „Војпут“, Суботица. Вредност уговора је 52.638.227,87 динара. Такође је, након спроведене процедуре јавне набавке, потписан уговор за услугу надзора над извођењем радова са понуђачем: ДОО „EUROGARDI GROUP“, Нови Сад, чија је вредност 26.100,00 евра.

Узимајући у обзир наведено, за реализацију уговора за извођење радова на рехабилитацији прекограничног правца Тисасигет-Ђала и уговора за услугу надзора над извођењем радова, Заводу је потребно око 55.700.000,00 динара. Завод је до сада обезбедио око 45.820.000,00 динара (средства примљеног аванса из Европске уније, средства кредита одобреног од Развојног фонда Војводине и средства обезбеђена из буџета АПВ у 2013. години), те му недостаје износ од око 9.880.000,00 динара (износи су заокружени и оријентациони због осцилације курса евра). Рок отплате кредита је максимално 12 месеци, са могућношћу превремене отплате у зависности када ће бити рефундирана средства од стране Европске уније.

**Завод се определио да недостајућа средства обезбеду путем кредита, а након спроведеног поступка јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012). Набавка услуге кредита планирана је Годишњим планом набавки за 2014. годину, као и Годишњим програмом пословања Завода за 2014. годину.**

Чланом 16. став 1. тачка 13. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 4/13) и чланом 28. став 1. тачка 13. Статута Завода, регулисано је да одлуку о задужењу Завода доноси Надзорни одбор, а ставом 2. наведених чланова је регулисано да на ову одлуку сагласност даје Покрајинска влада.

У складу са одредбом члана 20. став 1. тачка 7. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање и члана 37. став 1. тачка 14. Статута Завода, одлуке Надзорног одбора извршава директор Завода.

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 0

Konto	Opis	PST duguje	potražuje	PROMET duguje	potrazuje	UKUPNO duguje	potražuje	SALDO duguje	potražuje
0112	LICENCE								
		0,00	0,00	457.679,90	0,00	457.679,90	0,00	457.679,90	0,00
0144	Programi za racunare-sofver								
		5.241.938,81	0,00	3.510.254,12	0,00	8.752.192,93	0,00	8.752.192,93	0,00
0145	Ostala nepomenuta nematerijalna ulaganja								
		6.403.692,51	0,00	167.420,00	1.983.237,23	6.571.112,51	1.983.237,23	4.587.875,28	0,00
0149	Ispr.vred.ostalih nemat ulaganja po osnovu amortiz								
		0,00	5.241.938,81	1.905.316,50	0,00	1.905.316,50	5.241.938,81	0,00	3.336.622,31
0160	Avansi za nematerijalna ulaganja dob.u zemlji								
		457.679,90	0,00	1.715.977,28	457.679,90	2.173.657,18	457.679,90	1.715.977,28	0,00
0220	Gradjevinski objekti-nab.vred.post.objekata								
		76.131.394,27	0,00	0,00	0,00	76.131.394,27	0,00	76.131.394,27	0,00
0229	Ispravka vrednosti gradjevinskih objekata								
		0,00	8.797.284,36	0,00	1.141.970,91	0,00	9.939.255,27	0,00	9.939.255,27
0231	Oprema								
		30.168.213,14	0,00	2.750.356,00	27.850,00	32.918.579,14	27.850,00	32.890.729,14	0,00
0232	Alat i inventar								
		0,00	0,00	35.842,50	0,00	35.842,50	0,00	35.842,50	0,00
0239	Ispravka vrednosti postrojenja i oprema po osn.amo								
		0,00	18.210.521,54	27.850,00	4.986.811,89	27.850,00	23.197.333,43	0,00	23.168.483,43
0264	Ostala osnovna sredstva								
		1.099.390,40	0,00	0,00	0,00	1.099.390,40	0,00	1.099.390,40	0,00
0269	Ispravka vred.ost.nekret.postroj.i opreme								
		0,00	1.099.390,40	0,00	0,00	0,00	1.099.390,40	0,00	1.099.390,40
0276	Ostale nekretnine,postrojenja i oprema u pripremi								
		0,00	0,00	450.862,76	450.862,76	450.862,76	450.862,76	0,00	0,00
0280	Avansi za nekret.pos.opremu i biol.sr.dobav.u zeml								
		4.801.273,54	0,00	0,00	4.801.273,54	4.801.273,54	4.801.273,54	0,00	0,00
		124.303.582,57	33.349.135,11	11.021.569,06	13.849.686,23	135.325.151,63	47.198.821,34	125.671.081,70	37.544.751,41



Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 1

Konto	Opis		PROMET duguje		UKUPNO duguje	SALDO duguje		
	PST duguje	potražuje	potrazuje	potražuje		potražuje	potražuje	
1502	Avansi dati dr.pr.lu zemlji za mater.rez.del.robu							
	850.567,56	0,00	1.516.470,57	1.608.161,99	2.367.038,13	1.608.161,99	758.876,14	0,00
	850.567,56	0,00	1.516.470,57	1.608.161,99	2.367.038,13	1.608.161,99	758.876,14	0,00

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 2

Konto	Opis	PST duuguje	potražuje	PROMET duuguje	potražuje	UKUPNO duuguje	potražuje	SALDO duuguje	potražuje
2020	Potraživanje od kupaca u zemlji								
16.780,45	0,00	151.484.487,98	151.485.310,54	151.501.268,43	151.485.310,54	15.957,89	0,00		
2032	Potraživanja od kupaca u inostran.za izvrš.usluge								
0,00	0,00	1.638.279,11	1.638.279,11	1.638.279,11	1.638.279,11	0,00	0,00		
2215	Ostala potraživanja od zaposlenih								
0,00	0,00	1.281.728,49	1.281.728,49	1.281.728,49	1.281.728,49	0,00	0,00		
2280	Potraživanja od fond po osn.porod.bol.i preko 30								
255.407,72	0,00	718.281,28	973.689,00	973.689,00	973.689,00	0,00	0,00		
2281	Potraživanja od osigur.org.an.za naknadu stet								
0,00	0,00	149.579,00	149.579,00	149.579,00	149.579,00	0,00	0,00		
2389	ostali nepomenuti kratkoročni plasmani								
0,00	0,00	25.002.000,00	0,00	25.002.000,00	0,00	25.002.000,00	0,00		
2410	Tekuci racun-banka Vojvodanska banka								
0,00	0,00	147.229.123,44	145.106.561,90	147.229.123,44	145.106.561,90	2.122.561,54	0,00		
2411	Tekuci racun-trezor-32								
0,00	0,00	74.082.430,25	59.751.015,04	74.082.430,25	59.751.015,04	14.331.415,21	0,00		
2412	Tekuci racun-donacije								
387.647,53	0,00	2.784.329,56	3.156.670,81	3.171.977,09	3.156.670,81	15.306,28	0,00		
2413	Tekuci racun-bolovanja								
417.788,00	0,00	255.422,00	673.210,00	673.210,00	673.210,00	0,00	0,00		
2419	Prelazni racuni								
0,00	0,00	71.718.946,50	71.718.946,50	71.718.946,50	71.718.946,50	0,00	0,00		
2429	Izdvojena novcana sredstva za druge namene								
0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		
2430	Glavna blagajna								
0,00	0,00	308,00	308,00	308,00	308,00	0,00	0,00		
2431	Blagajna bonova za gorivo								
418.108,78	0,00	1.050.000,00	1.281.728,49	1.469.108,78	1.281.728,49	187.380,29	0,00		
2440	Devizni racuni kod banaka u zemlji								
0,00	0,00	15.269.823,07	3.340.876,45	16.269.823,07	3.340.876,45	12.928.946,62	0,00		
2449	Prelazni devizni racuni								
0,00	0,00	2.834.554,51	2.834.554,51	2.834.554,51	2.834.554,51	0,00	0,00		
2460	Glavna devizna blagajna								
0,00	0,00	671.088,65	671.088,65	671.088,65	671.088,65	0,00	0,00		
2489	Ostala nepom.nov.din.i devizna sred. kod banaka								
0,00	0,00	671.088,65	671.088,65	671.088,65	671.088,65	0,00	0,00		
2700	Porez na dod.vr. po prim.fak.po opstoj stopi								
0,00	0,00	1.914.845,73	1.914.845,73	1.914.845,73	1.914.845,73	0,00	0,00		
2710	Porez na dod.vred. po prim.fak. posebno stopi								
0,00	0,00	156.359,63	156.359,63	156.359,63	156.359,63	0,00	0,00		
2720	PDV u datim avansima po opstoj stopi								
0,00	0,00	452.584,26	452.584,26	452.584,26	452.584,26	0,00	0,00		
2730	Pdv u datim avansima posebna stopa								
0,00	0,00	8.335,42	8.335,42	8.335,42	8.335,42	0,00	0,00		
2790	Potraz.za vise placenj PDV								
1.198.189,32	0,00	0,00	1.198.173,36	1.198.189,32	1.198.173,36	15,96	0,00		
2800	Unapred placene premije osiguranja								
0,00	0,00	621.856,00	621.856,00	621.856,00	621.856,00	0,00	0,00		
2809	Ostali unapred placeni troškovi								
5.744.412,48	0,00	0,00	5.744.412,48	5.744.412,48	5.744.412,48	0,00	0,00		
2870	Razgraniceni PDV								
0,00	0,00	2.706.715,65	48.600,00	2.706.715,65	48.600,00	2.658.115,65	0,00		
2871	Razgraničeni porez na dodatu vrednost 8%								
0,00	0,00	609,31	0,00	609,31	0,00	609,31	0,00		
2872	Razgraničeni porez na dodatu vrednost 20%								
0,00	0,00	6.955,27	0,00	6.955,27	0,00	6.955,27	0,00		
2899	Ostala aktivna vremenska razgranicenja								
29.727.756,90	0,00	1.230.252,46	9.389.539,70	30.958.009,36	9.389.539,70	21.568.469,66	0,00		
38.167.091,18	0,00	505.189.984,22	464.269.341,72	543.357.075,40	464.269.341,72	79.087.733,68	0,00		

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 3

Konto	Opis	PST duguje	potražuje	PROMET duguje	potražuje	UKUPNO duguje	potražuje	SALDO duguje	potražuje
3030	DRZAVNI KAPITAL								
	90.954.447,46			0,00	0,00	0,00	90.954.447,46	0,00	90.954.447,46
3221	Druge rezerve								
	3.102.353,69			1.888.959,12	0,00	1.888.959,12	3.102.353,69	0,00	1.213.394,57
3410	neraspoređeni dobitak tekuće godine								
	0,00			0,00	10.120.171,52	0,00	10.120.171,52	0,00	10.120.171,52
3500	Gubitak ranijih godina								
	0,00			0,00	1.888.959,12	1.888.959,12	1.888.959,12	0,00	0,00
	1.888.959,12			0,00	1.888.959,12	1.888.959,12	1.888.959,12	0,00	0,00
	1.888.959,12	94.056.801,15	1.888.959,12	12.009.130,64	3.777.918,24	106.065.931,79	102.288.013,55		

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 4

Konto	Opis	PST duguje	potražuje	PROMET duguje	potražuje	UKUPNO duguje	potražuje	SALDO duguje	potražuje
4302	Primljeni zvanici od ostalih pravnih lica								
4330	0,00 29.583.259,96 Dobavljači u zemlji		9.302.620,00		16.240.293,74	9.302.620,00	45.823.553,70	0,00	36.520.933,70
4392	0,00 221.996,94 Obaveze po izdatim menicama		57.424.492,51		38.136.961,74	57.424.492,51	38.358.958,68	10.065.533,93	0,00
4500	0,00 0,00 Obaveze za neto zarade i naknade zarada		0,00		19.146.579,24	0,00	19.146.579,24	0,00	19.146.579,24
4510	0,00 0,00 Obaveze za porez na zarade		40.589.296,79		40.589.296,79	40.589.296,79	40.589.296,79	0,00	0,00
4520	0,00 0,00 Obaveze za doprinose za PIO - na teret zaposlenog		5.546.709,32		5.546.709,32	5.546.709,32	5.546.709,32	0,00	0,00
4521	0,00 0,00 Obaveze za dopr.za zdravstveno osig.-na t.zaposeno		6.944.402,08		6.944.402,08	6.944.402,08	6.944.402,08	0,00	0,00
4522	0,00 0,00 Obaveze za dopr. za osig.od nezaposl. na t.zaposl		3.506.390,40		3.506.390,40	3.506.390,40	3.506.390,40	0,00	0,00
4531	0,00 0,00 Obaveze za doprin. za socij.osig.na zar.ter.posti		427.608,42		427.608,42	427.608,42	427.608,42	0,00	0,00
4541	0,00 0,00 Obaveze za neto naknadu zarade po osn.porod.bolov.		10.205.584,06		10.205.584,06	10.205.584,06	10.205.584,06	0,00	0,00
4550	0,00 0,00 Obaveze za porez na nak.na ter.zaposlenog		434.562,92		434.562,92	434.562,92	434.562,92	0,00	0,00
4561	0,00 0,00 Obaveze za dopr.na teret poslod.koje se refund.		174.607,21		174.607,21	174.607,21	174.607,21	0,00	0,00
4630	0,00 0,00 obaveze prema zaposl.za naknadu tros.na sluz.putu		109.050,09		109.050,09	109.050,09	109.050,09	0,00	0,00
4632	0,00 0,00 obaveze prema zaposl.za tros.prevoza na rad i sa r		1.046.692,00		1.046.692,00	1.046.692,00	1.046.692,00	0,00	0,00
4636	0,00 0,00 Obaveze prema zaposlenima za jubilarnu nagradu		765.407,00		765.407,00	765.407,00	765.407,00	0,00	0,00
4640	0,00 0,00 Obaveze prema članovima UO I NO		149.568,00		149.568,00	149.568,00	149.568,00	0,00	0,00
4650	0,00 0,00 Obaveze za naknadu po ugovoru o delu-neto iznos		1.122.192,00		1.122.192,00	1.122.192,00	1.122.192,00	0,00	0,00
4651	0,00 0,00 Obaveze za naknadu po ugovoru o aut.delu-neto		2.379.695,00		2.379.695,00	2.379.695,00	2.379.695,00	0,00	0,00
4652	0,00 0,00 Obaveze za nak.po ugov.o pov.i priv.postl.-neto		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4690	0,00 0,00 Obaveze po osnovu obustavljanja iz neto zarada zaposlenih		715.000,00		715.000,00	715.000,00	715.000,00	0,00	0,00
4699	0,00 0,00 ostale obaveze koje nisu obuhvaćene drugim računima		2.021.191,90		2.021.191,90	2.021.191,90	2.021.191,90	0,00	0,00
4700	0,00 0,00 Obaveze za PDV po izd.fak.po opstoj stopi		0,00		123.284,50	0,00	123.284,50	0,00	123.284,50
4720	0,00 0,00 Obaveze za PDV po prim.avan.po opstoj stopi		23.803.348,40		23.803.348,40	23.803.348,40	23.803.348,40	0,00	0,00
4790	0,00 0,00 Obaveze za PDV po osnovu razlike obrac.i pret.		2.706.715,65		2.706.715,65	2.706.715,65	2.706.715,65	0,00	0,00
481	0,00 0,00 Obaveze za porez iz rezultata		23.835.229,38		24.100.427,05	23.835.229,38	24.100.427,05	0,00	265.197,67
4810	0,00 0,00 Obaveze za porez na dobit preduzeća		0,00		842.464,00	0,00	842.464,00	0,00	842.464,00
4820	0,00 0,00 Obaveze za porez na imovinu		1.073.729,70		1.073.729,70	1.073.729,70	1.073.729,70	0,00	0,00
4823	0,00 0,00 NAKNADA ZA KORISCENJE GRADJ.ZEMLJISTA		269.336,44		269.336,44	269.336,44	269.336,44	0,00	0,00
4890	0,00 0,00 Obaveze za porez na dohodak građana na naknade troškova zaposlenima koja prelazi neoporeziv iznos		153.590,76		153.590,76	153.590,76	153.590,76	0,00	0,00
4891	0,00 0,00 Obaveze za porez na dohodak građana na isplate na druga primanja zaposlenih		29.275,00		29.275,00	29.275,00	29.275,00	0,00	0,00
4892	0,00 0,00 Obaveze za porez na doh.gr.na ispl.po ugovor.		18.997,00		18.997,00	18.997,00	18.997,00	0,00	0,00
	0,00 0,00		2.190.539,00		2.190.539,00	2.190.539,00	2.190.539,00	0,00	0,00

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

4909		Obračunati ostali troškovi tekućeg perioda						
0,00	6.109.521,00	6.972.091,92	1.050.000,00	6.972.091,92	7.159.521,00	0,00	187.429,08	
4950	primljene donacije za naknadu rashoda							
0,00	0,00	0,00	26.351.278,74	0,00	26.351.278,74	0,00	26.351.278,74	
4960	Razgr.prih.po osnovu potrazivanja							
0,00	16.780,45	16.780,45	0,00	16.780,45	16.780,45	0,00	0,00	
4980	odložene poreske obaveze po osnovu privremenih poreskih razlika							
0,00	0,00	0,00	271.395,15	0,00	271.395,15	0,00	271.395,15	
4992	Ostale pasivna vremenska razgranicenja							
0,00	1.872.705,82	1.169.239,04	338.431,63	1.169.239,04	2.211.137,45	0,00	1.041.898,41	
0,00	37.804.264,17	205.103.942,54	232.984.604,93	205.103.942,54	270.788.869,10	19.065.533,93	84.750.460,49	

## Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 5

Konta	Opis		potražuje	UKUPNO duguje	potražuje	SALDO duguje	potražuje
	PST duguje	potražuje					
5110		Utrošeni osnovni materijal za izradu učinika					
5111	0,00	0,00 1.879.416,98	1.879.416,98	1.879.416,98	1.879.416,98	0,00	0,00
		Troskovi pomoćnog materijala					
5120	0,00	0,00 1.399.514,80	1.399.514,80	1.399.514,80	1.399.514,80	0,00	0,00
		Utrošeni materijala za tekuće investicione održav					
5125	0,00	0,00 221.095,04	221.095,04	221.095,04	221.095,04	0,00	0,00
		Utrošene auto gume i ambalaza					
5128	0,00	0,00 153.480,00	153.480,00	153.480,00	153.480,00	0,00	0,00
		Utrošeni ostali materijali-rezjaski					
5130	0,00	0,00 210.612,92	210.612,92	210.612,92	210.612,92	0,00	0,00
		Utrošeni naftni derivati-goriva i maziva					
5133	0,00	0,00 864.571,49	864.571,49	864.571,49	864.571,49	0,00	0,00
		Utrošena elektricna energija					
5134	0,00	0,00 684.938,97	684.938,97	684.938,97	684.938,97	0,00	0,00
		Utrošena para					
5200	0,00	0,00 1.378.197,63	1.378.197,63	1.378.197,63	1.378.197,63	0,00	0,00
		Zarade koje zaposlostarsve za vreme na radu-bruto					
5211	0,00	0,00 57.014.407,01	57.014.407,01	57.014.407,01	57.014.407,01	0,00	0,00
		Troskovi doprinosa na zarade i nak.zar.-poslodavac					
5220	0,00	0,00 10.205.584,06	10.205.584,06	10.205.584,06	10.205.584,06	0,00	0,00
		Troskovi naknada po ugovoru o delu					
5230	0,00	0,00 2.274.747,00	2.274.747,00	2.274.747,00	2.274.747,00	0,00	0,00
		Troskovi naknada po autorskim ugovorima					
5240	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tros.nak.po ugov.o priv.i.pov.poslovima					
5250	0,00	0,00 4.591.749,28	4.591.749,28	4.591.749,28	4.591.749,28	0,00	0,00
		NEMA KONTA					
5260	0,00	0,00 1.384.093,00	1.384.093,00	1.384.093,00	1.384.093,00	0,00	0,00
		TROSKOVI NAKNADA UO I NO					
5290	0,00	0,00 1.717.864,00	1.717.864,00	1.717.864,00	1.717.864,00	0,00	0,00
		Ostala licna primanja zaposlenih-bruto					
5291	0,00	0,00 335.065,00	335.065,00	335.065,00	335.065,00	0,00	0,00
		Naknade troškova zaposlenima					
5292	0,00	0,00 3.060.541,74	3.060.541,74	3.060.541,74	3.060.541,74	0,00	0,00
		Ostala davanja zapos. koja se ne smat.zaradom					
5300	0,00	0,00 244.412,00	244.412,00	244.412,00	244.412,00	0,00	0,00
		Troskovi usluga na doradi robe					
5301	0,00	0,00 286.736,00	286.736,00	286.736,00	286.736,00	0,00	0,00
		Troskovi proizvodnih usluga					
5314	0,00	0,00 1.377.655,68	1.377.655,68	1.377.655,68	1.377.655,68	0,00	0,00
		Troskovi PTT usluga					
5320	0,00	0,00 1.096.308,73	1.096.308,73	1.096.308,73	1.096.308,73	0,00	0,00
		Troskovi za usluge na tekucem održavanju osn.sred.					
5321	0,00	0,00 2.592.047,82	2.592.047,82	2.592.047,82	2.592.047,82	0,00	0,00
		Troskovi za usluge na inv.odrz.osnov.sredstava					
5349	0,00	0,00 1.285.025,00	1.285.025,00	1.285.025,00	1.285.025,00	0,00	0,00
		Ostali troskovi sajmnova					
5359	0,00	0,00 305.200,00	305.200,00	305.200,00	305.200,00	0,00	0,00
		Ostali troskovi za reklamu i propagandu					
5392	0,00	0,00 1.257.000,00	1.257.000,00	1.257.000,00	1.257.000,00	0,00	0,00
		Troskovi komunalnih usluga					
5393	0,00	0,00 228.820,62	228.820,62	228.820,62	228.820,62	0,00	0,00
		Troskovi za usluge zastite na radu					
5400	0,00	0,00 141.244,00	141.244,00	141.244,00	141.244,00	0,00	0,00
		NEMA KONTA					
5500	0,00	0,00 6.128.782,80	6.128.782,80	6.128.782,80	6.128.782,80	0,00	0,00
		NEMA KONTA					
5502	0,00	0,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
		Troskovi konsalting usluga					
5504	0,00	0,00 160.950,00	160.950,00	160.950,00	160.950,00	0,00	0,00
		Troskovi strucnog obrazovanja zaposlenih					
	0,00	0,00 484.250,00	484.250,00	484.250,00	484.250,00	0,00	0,00

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

5505		Usluge u vezi sa strucnim usavrsavanjem-seminari						
0,00	0,00	802.425,48	802.425,48	802.425,48	802.425,48	0,00	0,00	
5506		Usluge za izmene na postoj.programima za racun.						
0,00	0,00	1.337.840,54	1.337.840,54	1.337.840,54	1.337.840,54	0,00	0,00	
5508		Usluge ciscenja prostorija						
0,00	0,00	312.400,00	312.400,00	312.400,00	312.400,00	0,00	0,00	
5509		Ostale neproizvodne usluge						
0,00	0,00	568.763,80	568.763,80	568.763,80	568.763,80	0,00	0,00	
5511		Troskovi ugostiteljskih usluga						
0,00	0,00	491.821,50	491.821,50	491.821,50	491.821,50	0,00	0,00	
5512		NEMA KONTA						
0,00	0,00	1.456.332,00	1.456.332,00	1.456.332,00	1.456.332,00	0,00	0,00	
5519		Ostali troskovi reprezentacije						
0,00	0,00	925.451,75	925.451,75	925.451,75	925.451,75	0,00	0,00	
5520		Premije osiguranja za nekretnine i opremu						
0,00	0,00	844.967,00	844.967,00	844.967,00	844.967,00	0,00	0,00	
5525		Premije osiguranja zaposlenih od posl.nesr.sl.						
0,00	0,00	79.398,92	79.398,92	79.398,92	79.398,92	0,00	0,00	
5530		Troskovi platnog prometa u zemlji						
0,00	0,00	468.048,14	468.048,14	468.048,14	468.048,14	0,00	0,00	
5531		Troskovi platnog prometa sa inostranstvom						
0,00	0,00	10.095,90	10.095,90	10.095,90	10.095,90	0,00	0,00	
5532		Troskovi za bankarske usluge						
0,00	0,00	69.809,51	69.809,51	69.809,51	69.809,51	0,00	0,00	
5549		Ostale članarine poslovnim i drugim udruženjima						
0,00	0,00	97.500,00	97.500,00	97.500,00	97.500,00	0,00	0,00	
5550		Porez na imovinu						
0,00	0,00	269.336,44	269.336,44	269.336,44	269.336,44	0,00	0,00	
5554		Naknada za uređenje gradjevinskog zemljišta						
0,00	0,00	140.791,53	140.791,53	140.791,53	140.791,53	0,00	0,00	
5559		Ostali porezi koji terete troskove						
0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	
5590		Troskovi oglasa u stampi i drugim medijima						
0,00	0,00	195.915,00	195.915,00	195.915,00	195.915,00	0,00	0,00	
5591		Takse-administrativne,sudske,registracione takse						
0,00	0,00	102.579,00	102.579,00	102.579,00	102.579,00	0,00	0,00	
5599		Ostali nematerijalni troskovi						
0,00	0,00	541.736,67	541.736,67	541.736,67	541.736,67	0,00	0,00	
5626		Zatezno kamata						
0,00	0,00	6.365,89	6.365,89	6.365,89	6.365,89	0,00	0,00	
5627		Kamata za neblagovremeno plaćeno javne prihode						
0,00	0,00	120,00	120,00	120,00	120,00	0,00	0,00	
5630		Realizovane negativne kursne razlike						
0,00	0,00	413.007,80	413.007,80	413.007,80	413.007,80	0,00	0,00	
5702		NEMA KONTA						
0,00	0,00	77.920,73	77.920,73	77.920,73	77.920,73	0,00	0,00	
5790		Troskovi sporova						
0,00	0,00	638.081,31	638.081,31	638.081,31	638.081,31	0,00	0,00	
5799		Ostali nepomenuti rashodi						
0,00	0,00	353.292,00	353.292,00	353.292,00	353.292,00	0,00	0,00	
599		Zatvaranje Rnshoda						
0,00	0,00	113.268.412,48	113.268.412,48	113.268.412,48	113.268.412,48	0,00	0,00	
0,00	0,00	226.536.824,96	226.536.824,96	226.536.824,96	226.536.824,96	0,00	0,00	

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 6

Konto	Opis	PST duguje	potražuje	PROMET duguje	potražuje	UKUPNO duguje	potražuje	SALDO duguje	potražuje
6122	Prihodi od vršenja usluga u zemlji								
	0,00	0,00	118.515.015,54	118.515.015,54	118.515.015,54	118.515.015,54	0,00	0,00	
6132	Prihodi od vršenja usluga na inostranom tržištu								
	0,00	0,00	1.637.142,79	1.637.142,79	1.637.142,79	1.637.142,79	0,00	0,00	
640	Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kom								
	0,00	0,00	2.834.286,90	2.834.286,90	2.834.286,90	2.834.286,90	0,00	0,00	
6590	Ostali poslovni prihodi za koje nije prop. pos. m								
	0,00	0,00	255.422,00	255.422,00	255.422,00	255.422,00	0,00	0,00	
6623	Prihodi od kamata po drugim finan. plesmanima								
	0,00	0,00	1.109.846,08	1.109.846,08	1.109.846,08	1.109.846,08	0,00	0,00	
6631	pozitivne kursne razlike								
	0,00	0,00	1.136,32	1.136,32	1.136,32	1.136,32	0,00	0,00	
6690	ostali finansijski prihodi								
	0,00	0,00	14,52	14,52	14,52	14,52	0,00	0,00	
6794	Prihodi po osnovu naknade štete od prav. i fiz. lica								
	0,00	0,00	149.579,00	149.579,00	149.579,00	149.579,00	0,00	0,00	
699	Zatvaranje Prihoda								
	0,00	0,00	124.502.443,15	124.502.443,15	124.502.443,15	124.502.443,15	0,00	0,00	
	0,00	0,00	249.004.886,30	249.004.886,30	249.004.886,30	249.004.886,30	0,00	0,00	



Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

Klasa: 7

Konto	Opis		PROMET duguje	potrazuje	UKUPNO duguje	potrazuje	SALDO duguje	potrazuje
	PST duguje	potrazuje						
710		Rashodi i prihodi						
	0,00	0,00	125.422.158,19	125.422.158,19	125.422.158,19	125.422.158,19	0,00	0,00
712		Prenos ukupnog rezultata						
	0,00	0,00	11.234.030,67	11.234.030,67	11.234.030,67	11.234.030,67	0,00	0,00
721		poreski rashodi perioda						
	0,00	0,00	842.464,00	842.464,00	842.464,00	842.464,00	0,00	0,00
7220		coloženi poreski rashodi i prihodi perioda						
	0,00	0,00	271.395,15	271.395,15	271.395,15	271.395,15	0,00	0,00
7240		prenos dobitka ili gubitka						
	0,00	0,00	10.120.171,52	10.120.171,52	10.120.171,52	10.120.171,52	0,00	0,00
	0,00	0,00	147.890.219,53	147.890.219,53	147.890.219,53	147.890.219,53	0,00	0,00

Zaključni list za konta od: 0 do: 9999999999 za: 31.12.2013

### REKAPITULACIJA PO KLASAMA

	Početno stanje DUG/POT	Promet DUG/POT	Ukupno DUG/POT	Saldo DUG/POT
<b>Klasa 0</b>	124.303.582,57 33.349.135,11	11.021.569,06 13.849.686,23	135.325.151,63 47.198.821,34	125.671.081,70 37.544.751,41
<b>Klasa 1</b>	850.567,56 0,00	1.516.470,57 1.608.161,99	2.367.038,13 1.608.161,99	758.876,14 0,00
<b>Klasa 2</b>	38.167.091,18 0,00	505.189.984,22 464.269.341,72	543.357.075,40 464.269.341,72	79.087.733,68 0,00
<b>Klasa 3</b>	1.888.959,12 94.056.801,15	1.888.959,12 12.009.130,64	3.777.918,24 106.065.931,79	0,00 102.288.013,55
<b>Klasa 4</b>	0,00 37.804.264,17	205.103.942,64 232.984.604,93	205.103.942,64 270.788.869,10	19.065.533,93 84.750.460,49
<b>Klasa 5</b>	0,00 0,00	226.536.824,96 226.536.824,96	226.536.824,96 226.536.824,96	0,00 0,00
<b>Klasa 6</b>	0,00 0,00	249.004.886,30 249.004.886,30	249.004.886,30 249.004.886,30	0,00 0,00
<b>Klasa 7</b>	0,00 0,00	147.890.219,53 147.890.219,53	147.890.219,53 147.890.219,53	0,00 0,00
<b>Klasa 8</b>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Klasa 9</b>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Ukupno :</b>	165.210.200,43 165.210.200,43	1.348.152.856,30 1.348.152.856,30	1.513.363.056,73 1.513.363.056,73	224.583.225,45 224.583.225,45

## **ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**

### **Оснивачу и Надзорном одбору ЈП “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад**

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад (у даљем тексту ЈП “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад, или Предузеће), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2013. године и одговарајући биланс успеха. Статистички анекс је саставни део ових финансијских извештаја.

#### *Одговорност руководства за финансијске извештаје*

Руководство Предузећа је одговорно за састављање и истинито приказивање ових финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије, као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне у припреми финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

#### *Одговорност ревизора*

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извештајима на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије. Ови стандарди налажу да се придржавамо етичких захтева и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датим у финансијским извештајима. Одабрани поступци су засновани на ревизорском просуђивању, укључујући процену ризика постојања материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталим услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор сагледава интерне контроле релевантне за састављање и истинито приказивање финансијских извештаја, ради осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о делотворности интерних контрола правног лица. Ревизија такође укључује оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и разумност (оправданост) рачуноводствених процена извршених од стране руководства, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и обезбеђују основу за изражавање нашег мишљења са резервом.

#### *Основа за мишљење са резервом*

Обавезе из пословања исказане у билансу стања на дан 31. децембра 2013. године у износу од РСД 36.602 хиљада, садрже и обавезе за примљене авансе од купаца у земљи у износу од РСД 36.521 хиљада. Обавезе за примљене авансе потичу из ранијих година у износу од РСД 20.572 хиљада и из 2013. године у износу од РСД 15.949 хиљада. Примљени аванси нису у довољној мери усаглашени, а на наш захтев за независну потврду салда, само су делимично потврђени. Ни алтернативним поступцима ревизије нисмо били у могућности да се уверимо у реалност неусаглашених обавеза за авансе. Ефекти усаглашавања могу имати значајан утицај на финансијско стање и резултат Предузећа за 2013. годину.

## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

Оснивачу и Надзорном одбору ЈП “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад

### *Мишљење са резервом*

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања изнетог у пасусу Основа за мишљење са резервом, финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај ЈП “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад, на дан 31. децембра 2013. године, као и резултате његовог пословања, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

### *Скретање пажње*

Основни капитал у билансу стања на дан 31. децембра 2013. године у износу од РСД 90.955 хиљада, није усаглашен са капиталом који је регистрован код Агенције за привредне регистре, Београд, у износу од РСД 40.021 хиљада.

ЈП “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ”, Нови Сад, је класификован као мало правно лице и сагласно рачуноводственим прописима у Републици Србији има обавезу да саставља само биланс стања, биланс успеха и статистички анекс.

У финансијским извештајима за годину завршену на дан 31. децембра 2013. године, нису исказани износи у колони за претходну годину. Предузеће је претходне 2012. године пословало као индиректни буџетски корисник, а почев од 2013. године искључено је из списка индиректних буџетских корисника, у складу са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину.

Наше мишљење не садржи резерве по овим основама.

### *Остала питања*

Није вршена ревизија, нити је подношен извештај о ревизији финансијских извештаја Предузећа за 2012. годину.

Нови Сад, 14. јул 2014. године

“КАПИТАЛ РЕВИЗИЈА” ДОО, Нови Сад



Мирјана Матовић  
Овлашћени ревизор

Popunjava pravno lice - preduzetnik		
08068313 Maticni broj	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] Sifra delatnosti	100482355 PIB
Popunjava Agencija za privredne registre		
750 1 2 3 Vrsta posla	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] 19 20 21 22 23 24 25 26	

Naziv :JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE  
Sediste : NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III

## STATISTICKI ANEKS



7005022542470

za 2013. godinu

### I OPSTI PODACI O PRAVNOM LICU ODNOSNO PREDUZETNIKU

O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Broj meseci poslovanja (oznaka od 1 do 12)	601	12	0
2. Oznaka za velicinu (oznaka od 1 do 4)	602	1	0
3. Oznaka za vlasnistvo (oznaka od 1 do 5)	603	5	0
4. Broj stranih (pravnih ili fizickih) lica koja imaju ucesce u kapitalu	604		
5. Prosecan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog meseca (ceo broj)	605	49	0

### II BRUTO PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA I NEKRETNINA, POSTROJENJA, OPREME I BIOLOSKIH SREDSTAVA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Bruto	Ispravka vrednosti	Neto (kol. 4-5)
1	2	3	4	5	6
01	<b>1. Nematerijalna ulaganja</b>				
	1.1. Stanje na pocetku godine	606			
	1.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	607	17954	XXXXXXXXXXXXX	14161
	1.3. Smanjenja u toku godine	608	1984	XXXXXXXXXXXXX	1984
	1.4. Revalorizacija	609		XXXXXXXXXXXXX	
	1.5. Stanje na kraju godine (606+607-608+609)	610	15970	3793	12177
02	<b>2. Nekretnine, postrojenja, oprema i bioloska sredstva</b>				
	2.1. Stanje na pocetku godine	611			
	2.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	612	86879	XXXXXXXXXXXXX	75976
	2.3. Smanjenja u toku godine	613	27	XXXXXXXXXXXXX	27
	2.4. Revalorizacija	614		XXXXXXXXXXXXX	
	2.5. Stanje na kraju godine (611+612-613+614)	615	86852	10903	75949

**III STRUKTURA ZALIHA**

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
10	1. Zalihe materijala	616		
11	2. Nedovrsena proizvodnja	617		
12	3. Gotovi proizvodi	618		
13	4. Roba	619		
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	620		
15	6. Dati avansi	621	759	0
	<b>7. SVEGA (616+617+618+619+620+621=013+014)</b>	<b>622</b>	<b>759</b>	<b>0</b>

**IV STRUKTURA OSNOVNOG KAPITALA**

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
300	1. Akcijski kapital	623		
	u tome : strani kapital	624		
301	2. Udeli drustva sa ogranicenom odgovornoscu	625		
	u tome : strani kapital	626		
302	3. Ulozi clanova ortackog i komanditnog drustva	627		
	u tome : strani kapital	628		
303	4. Drzavni kapital	629	90955	0
304	5. Drustveni kapital	630		
305	6. Zadruzni udeli	631		
309	7. Ostali osnovni kapital	632		
30	<b>SVEGA (623+625+627+629+630+631+632=102)</b>	<b>633</b>	<b>90955</b>	<b>0</b>

**V STRUKTURA AKCIJSKOG KAPITALA**

- broj akcija kao ceo broj

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	<b>1. Obicne akcije</b>			
	1.1. Broj obicnih akcija	634		
deo 300	1.2. Nominalna vrednost obicnih akcija - ukupno	635		
	<b>2. Prioritetne akcije</b>			
	2.1. Broj prioritetnih akcija	636		
deo 300	2.2. Nominalna vrednost prioritetnih akcija - ukupno	637		
300	<b>3. SVEGA -nominalna vrednost akcija (635+637=623)</b>	<b>638</b>		

## VI POTRAZIVANJE I OBAVEZE

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
20	1. Potrazivanja po osnovu prodaje (stanje na kraju godine 639 <= 016)	639	16	0
43	2. Obaveze iz poslovanja (stanje na kraju godine 640 <= 119)	640	36602	0
deo 228	3. Potrazivanja u toku godine od drustava za osiguranje za naknadu stete (dugovni promet bez pocetnog stanja)	641		
27	4. Porez na dodatu vrednost - prehodni porez (godisnji iznos po poreskim prijavama)	642		
43	5. Obaveze iz poslovanja (potrazni promet bez pocetnog stanja)	643		
450	6. Obaveze za neto zarade i naknade zarada (potrazni promet bez pocetnog stanja)	644	40589	0
451	7. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	645	5547	0
452	8. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	646	10878	0
461, 462 i 723	9. Obaveze za dividende, ucesce u dobitku i licna primanja poslodavca (potrazni promet bez pocetnog stanja)	647		
465	10. Obaveze prema fizickim licima za naknade po ugovorima (potrazni promet bez pocetnog stanja)	648		
47	11. Obaveze za PDV (godisnji iznos po poreskim prijavama)	649		
	<b>12. Kontrolni zbir (od 639 do 649)</b>	<b>650</b>	<b>93632</b>	<b>0</b>

## VII DRUGI TROSKOVI I RASHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
513	1. Troškovi goriva i energije	651	2928	0
520	2. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	652	57014	0
521	3. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	653	10205	0
522, 523, 524 i 525	4. Troškovi naknada fizickim licima (bruto) po osnovu ugovora	654	8251	0
526	5. Troškovi naknada clanovima upravnog i nadzornog odbora (bruto)	655	1718	0
529	6. Ostali licni rashodi i naknade	656	3640	0
53	7. Troškovi proizvodnih usluga	657	8570	0
533, deo 540 i deo 525	8. Troškovi zakupnina	658	1384	0
deo 533, deo 540 i deo 525	9. Troškovi zakupnina zemljista	659		
536, 537	10. Troškovi istrazivanja i razvoja	660		
540	11. Troškovi amortizacije	661	6129	0
552	12. Troškovi premija osiguranja	662	924	0
553	13. Troškovi platnog prometa	663	548	0

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
554	14. Troškovi članarina	664	98	0
555	15. Troškovi poreza	665	410	0
556	16. Troškovi doprinosa	666		
562	17. Rashodi kamata	667	6	0
deo 560, deo 561 i 562	18. Rashodi kamata i deo finansijskih rashoda	668	6	0
deo 560, deo 561 i deo 562	19. Rashodi kamata po kreditima od banaka i dfo	669		
deo 579	20. Rashodi za humanitarne, kulturne, zdravstvene, obrazovne, naučne i verske namene, za zaštitu čovekove sredine i za sportske namene	670	353	0
	<b>21. Kontrolni zbir (od 651 do 670)</b>	<b>671</b>	<b>102184</b>	<b>0</b>

**VIII DRUGI PRIHODI**

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
60	1. Prihodi od prodaje robe	672		
640	2. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dazbina	673	2834	0
641	3. Prihodi po osnovu uslovljenih donacija	674		
deo 650	4. Prihodi od zakupnina za zemljište	675		
651	5. Prihodi od članarina	676		
deo 660, deo 661, 662	6. Prihodi od kamata	677	1110	0
deo 660, deo 661 i deo 662	7. Prihodi od kamata po računima i depozitima u bankama i ostalim finansijskim organizacijama	678	1110	0
deo 660, deo 661 i deo 669	8. Prihodi na osnovu dividendi i ucesca u dobitku	679		
	<b>9. Kontrolni zbir (672 do 679)</b>	<b>680</b>	<b>5054</b>	<b>0</b>

**IX OSTALI PODACI**

- iznosi u hiljadama dinara

O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Obaveze za akcize (prema godisnjem obracunu akciza)	681		
2. Obracunate carine i druge uvozne dazbine (ukupan godisnji iznos prema obracunu)	682		
3. Kapitalne subvencije i druga državna dodeljivanja za izgradnju i nabavku osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja	683		
4. Državna dodeljivanja za premije, regres i pokrice tekucih troškova poslovanja	684		
5. Ostala državna dodeljivanja	685		
6. Primijene donacije iz inostranstva i druga bespovratna sredstva u novcu ili naturi od inostranih pravnih i fizickih lica	686		
7. Licna primanja preduzetnika iz neto dobitka (popunjavaju samo preduzetnici)	687		
<b>8. Kontrolni zbir ( od 681 do 687)</b>	<b>688</b>		



**X RAZGRANIČENI NEGATIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA**

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	689		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	690		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	691		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	692		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	693		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	694		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	695		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	696		

**XI RAZGRANIČENI POZITIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA**

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	697		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	698		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	699		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	700		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	701		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	702		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	703		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	704		

u Novom Sadu dana 26.2. 2014. godineLice odgovorno za sastavljanje  
finansijskog izveštajaС.С.С.С.С.С.

Zakonski zastupnik

[Signature]

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)



**ЈП „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“  
НОВИ САД**



БРОЈ:725/3

ДАНА:15.04.2014.

На основу одредбе члана 16. став 1. тачка 4. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 4/13) и члана 28. став 1. тачка 4. Статута Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад број 401/2 од 11.03.2013.године,

Управни одбор ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад је на својој XXXVI седници, одржаној 15.04.2014.године, донео следећу

**О Д Л У К У**

Усваја се Годишњи извештај о пословању са завршним рачуном и финансијским резултатом Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, за 2013.годину.

Годишњи извештај о пословању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад за 2013. годину се, у складу са одредбом члана 16. став 1. тачка 4. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање и члана 28. став 1. тачка 4. Статута Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, подноси Скупштини АП Војводине.

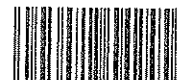


авгб2/убна/одлуке/2014/36-ад-Тод-3535017А3.doc

08068313 Maticni broj		Popunjiva pravno lice - preduzetnik		100482355 PIB	
		Sifra delatnosti			
Popunjiva Agencija za privredne registre					
750 1 2 3		19		20 21 22 23 24 25 26	
Vrsta posla					

Naziv : JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE  
Sediste : NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III

## BILANS STANJA



7005022542456

na dan 31.12.2013. godine

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	I z n o s	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>AKTIVA</b>				
	<b>A. STALNA IMOVINA (002+003+004+005+009)</b>	001		88126	0
00	I. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	002			
012	II. GOODWILL	003			
01 bez 012	III. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004		12177	0
	IV. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOSKA SREDSTVA (006+007+008)	005		75949	0
020, 022, 023, 026, 027(deo), 028 (deo), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006		75949	0
024, 027(deo), 028 (deo)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027(deo), 028(deo)	3. Bioloska sredstva	008			
	V. DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011)	009			
030 do 032, 039 (deo)	1. Ucesca u kapitalu	010			
033 do 038, 039 (deo) minus 037	2. Ostali dugorocni finansijski plasmani	011			
	<b>B. OBRTNA IMOVINA (013+014+015)</b>	012		79847	0
10 do 13, 15	I. ZALIHE	013		759	0
14	II. STALNA SREDSTVA NAMENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA	014			
	III. KRATKOROCNA POTRAZIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (016+017+018+019+020)	015		79088	0
20, 21 i 22, osim 223	1. Potrazivanja	016		16	0
223	2. Potrazivanja za vise placen porez na dobitak	017			
23 minus 237	3. Kratkorocni finansijski plasmani	018		25002	0
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	019		29836	0

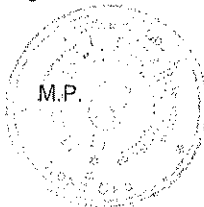
Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napomena broj	I z n o s	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgranicenja	020		24234	0
288	V. ODLOZENA PORESKA SREDSTVA	021			
	G. POSLOVNA IMOVINA (001+012 +021)	022		167973	0
29	D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA	023			
	DJ. UKUPNA AKTIVA (022+023)	024		167973	0
88	E. VANBILANSNA AKTIVA	025			
	PASIVA				
	A.KAPITAL (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101		102289	0
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		90955	0
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III. REZERVE	104		1213	0
330 i 331	IV. REVALORIZACIONE REZERVE	105			
332	V. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	106			
333	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	107			
34	VII. NERASPOREDJENI DOBITAK	108		10121	0
35	VIII. GUBITAK	109			
037 i 237	IX. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE	110			
	B. DUGOROCNA REZERVISANJA I OBAVEZE (112+113+116)	111		65413	0
40	I. DUGOROCNA REZERVISANJA	112			
41	II. DUGOROCNE OBAVEZE (114+115)	113			
414, 415	1. Dugorocni krediti	114			
41 bez 414 i 415	2. Ostale dugorocne obaveze	115			
	III. KRATKOROCNE OBAVEZE (117+118+119+120+121+122)	116		65413	0
42, osim 427	1. Kratkorocne finansijske obaveze	117			
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	118			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	119		36602	0
45 i 46	4. Ostale kratkorocne obaveze	120		123	0
47, 48 osim 481 i 49 osim 498	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda i pasivna vremenska razgranicenja	121		27846	0
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	122		842	0

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
498	V. ODLOZENE PORESKE OBAVEZE	123		271	0
	G. UKUPNA PASIVA (101+111 +123)	124		167973	0
89	D. VANBILANSNA PASIVA	125			

u Novom Sadu dana 26.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje  
finansijskog izveštaja

С.С. Јапану



Zakonski zastupnik

[Signature]

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

08068313 Maticni broj		Popunjiva pravno lice - preduzetnik		100482355 PIB	
		Sifra delatnosti			
Popunjiva Agencija za privredne registre					
750 1 2 3		19		20 21 22 23 24 25 26	
Vrsta posla					

Naziv : JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE

Sediste : NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III

## BILANS USPEHA



7005022542463

u period 1.1. 2013 do 31.12.2013

- u hiljadama dinara

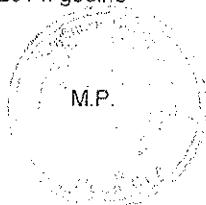
Grupa racuna racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>A. PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA</b>				
	<b>I. POSLOVNI PRIHODI (202+203+204+205+206)</b>	201		123242	0
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202		120152	0
62	2. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203			
630	3. Povecanje vrednosti zaliha ucinaka	204			
631	4. Smanjenje vrednosti zaliha ucinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		3090	0
	<b>II. POSLOVNI RASHODI (208 DO 212)</b>	207		111780	0
50	1. Nabavna vrednost prodane robe	208			
51	2. Troškovi materijala	209		6792	0
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi	210		80828	0
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211		6129	0
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		18031	0
	<b>III. POSLOVNI DOBITAK (201-207)</b>	213		11462	0
	<b>IV. POSLOVNI GUBITAK (207-201)</b>	214			
66	<b>V. FINANSIJSKI PRIHODI</b>	215		1111	0
56	<b>VI. FINANSIJSKI RASHODI</b>	216		419	0
67 i 68	<b>VII. OSTALI PRIHODI</b>	217		149	0
57 i 58	<b>VIII. OSTALI RASHODI</b>	218		1069	0
	<b>IX. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (213-214+ 215-216+217-218)</b>	219		11234	0
	<b>X. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (214-213- 215+216-217+218)</b>	220			
69 - 59	<b>XI. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA</b>	221			
59 - 69	<b>XII. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA</b>	222			

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	B. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (219-220+221-222)	223		11234	0
	V. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (220-219+222-221)	224			
	G. POREZ NA DOBITAK				
721	1. Poreski rashod perioda	225		842	0
722	2. Odloženi poreski rashodi perioda	226		271	0
722	3. Odloženi poreski prihodi perioda	227			
723	D. Isplacena licna primanja poslodavcu	228			
	Dj. NETO DOBITAK (223- 224- 225- 226+ 227- 228)	229		10121	0
	E. NETO GUBITAK (224- 223+ 225+ 226- 227 + 228)	230			
	Ä...Ä". NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGACIMA	231			
	Z. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATICNOG PRAVNOG LICA	232			
	I. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjenja (razvodnjena) zarada po akciji	234			

U Novom Sadu dana 26.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje  
finansijskog izveštaja

Čovićević



Zakonski zastupnik

Lešević

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06, 5/07, 119/08, 2/10, 101/12, 118/12 i 3/2014)

08068313 Maticni broj		Popunjiva pravno lice - preduzetnik		100482355 PIB	
		Sifra delatnosti			
Popunjiva Agencija za privredne registre					
750 1 2 3		19		20 21 22 23 24 25 26	
Vrsta posla					

Naziv : JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE

Sediste : NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III

## STATISTICKI ANEKS



7005022542470

za 2013. godinu

### I OPSTI PODACI O PRAVNOM LICU ODNOSONO PREDUZETNIKU

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Broj meseci poslovanja (oznaka od 1 do 12)	601	12	0
2. Oznaka za velicinu (oznaka od 1 do 4)	602	1	0
3. Oznaka za vlasnistvo (oznaka od 1 do 5)	603	5	0
4. Broj stranih (pravnih ili fizickih) lica koja imaju ucesce u kapitalu	604		
5. Prosecan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog meseca (ceo broj)	605	49	0

### II BRUTO PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA I NEKRETNINA, POSTROJENJA, OPREME I BIOLOSKIH SREDSTAVA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Bruto	Ispravka vrednosti	Neto (kol. 4-5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Nematerijalna ulaganja				
	1.1. Stanje na pocetku godine	606			
	1.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	607	17954	XXXXXXXXXXXX	14161
	1.3. Smanjenja u toku godine	608	1984	XXXXXXXXXXXX	1984
	1.4. Revalorizacija	609		XXXXXXXXXXXX	
	1.5. Stanje na kraju godine (606+607-608+609)	610	15970	3793	12177
02	2. Nekretnine, postrojenja, oprema i bioloska sredstva				
	2.1. Stanje na pocetku godine	611			
	2.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	612	86879	XXXXXXXXXXXX	75976
	2.3. Smanjenja u toku godine	613	27	XXXXXXXXXXXX	27
	2.4. Revalorizacija	614		XXXXXXXXXXXX	
	2.5. Stanje na kraju godine (611+612-613+614)	615	86852	10903	75949



## III STRUKTURA ZALIHA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
10	1. Zalihe materijala	616		
11	2. Nedovrsena proizvodnja	617		
12	3. Gotovi proizvodi	618		
13	4. Roba	619		
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	620		
15	6. Dati avansi	621	759	0
	<b>7. SVEGA (616+617+618+619+620+621=013+014)</b>	<b>622</b>	<b>759</b>	<b>0</b>

## IV STRUKTURA OSNOVNOG KAPITALA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
300	1. Akcijski kapital	623		
	u tome : strani kapital	624		
301	2. Udeli drustva sa ogranicenom odgovornoscu	625		
	u tome : strani kapital	626		
302	3. Ulozi clanova ortackog i komanditnog drustva	627		
	u tome : strani kapital	628		
303	4. Drzavni kapital	629	90955	0
304	5. Drustveni kapital	630		
305	6. Zadruzni udeli	631		
309	7. Ostali osnovni kapital	632		
30	<b>SVEGA (623+625+627+629+630+631+632=102)</b>	<b>633</b>	<b>90955</b>	<b>0</b>

## V STRUKTURA AKCIJSKOG KAPITALA

- broj akcija kao ceo broj

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	<b>1. Obicne akcije</b>			
	1.1. Broj obicnih akcija	634		
deo 300	1.2. Nominalna vrednost obicnih akcija - ukupno	635		
	<b>2. Prioritetne akcije</b>			
	2.1. Broj prioritetnih akcija	636		
deo 300	2.2. Nominalna vrednost prioritetnih akcija - ukupno	637		
300	<b>3. SVEGA -nominalna vrednost akcija (635+637=623)</b>	<b>638</b>		

## VI POTRAZIVANJE I OBAVEZE

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
20	1. Potrazivanja po osnovu prodaje (stanje na kraju godine 639 <= 016)	639	16	0
43	2. Obaveze iz poslovanja (stanje na kraju godine 640 <= 119)	640	36602	0
deo 228	3. Potrazivanja u toku godine od drustava za osiguranje za naknadu stete (dugovni promet bez pocetnog stanja)	641		
27	4. Porez na dodatu vrednost - prethodni porez (godisnji iznos po poreskim prijavama)	642		
43	5. Obaveze iz poslovanja (potrazni promet bez pocetnog stanja)	643		
450	6. Obaveze za neto zarade i naknade zarada (potrazni promet bez pocetnog stanja)	644	40589	0
451	7. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	645	5547	0
452	8. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	646	10878	0
461, 462 i 723	9. Obaveze za dividende, ucesce u dobitku i licna primanja poslodavca (potrazni promet bez pocetnog stanja)	647		
465	10. Obaveze prema fizickim licima za naknade po ugovorima (potrazni promet bez pocetnog stanja)	648		
47	11. Obaveze za PDV (godisnji iznos po poreskim prijavama)	649		
	12. Kontrolni zbir (od 639 do 649)	650	93632	0

## VII DRUGI TROSKOVI I RASHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
513	1. Troškovi goriva i energije	651	2928	0
520	2. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	652	57014	0
521	3. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	653	10205	0
522, 523, 524 i 525	4. Troškovi naknada fizickim licima (bruto) po osnovu ugovora	654	8251	0
526	5. Troškovi naknada clanovima upravnog i nadzornog odbora (bruto)	655	1718	0
529	6. Ostali licni rashodi i naknade	656	3640	0
53	7. Troškovi proizvodnih usluga	657	8570	0
533, deo 540 i deo 525	8. Troškovi zakupnina	658	1384	0
deo 533, deo 540 i deo 525	9. Troškovi zakupnina zemljišta	659		
536, 537	10. Troškovi istraživanja i razvoja	660		
540	11. Troškovi amortizacije	661	6129	0
552	12. Troškovi premija osiguranja	662	924	0
553	13. Troškovi platnog prometa	663	548	0

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
554	14. Troškovi članarina	664	98	0
555	15. Troškovi poreza	665	410	0
556	16. Troškovi doprinosa	666		
562	17. Rashodi kamata	667	6	0
deo 560, deo 561 i 562	18. Rashodi kamata i deo finansijskih rashoda	668	6	0
deo 560, deo 561 i deo 562	19. Rashodi kamata po kreditima od banaka i dfo	669		
deo 579	20. Rashodi za humanitarne, kulturne, zdravstvene, obrazovne, naučne i verske namene, za zaštitu čovekove sredine i za sportske namene	670	353	0
	<b>21. Kontrolni zbir (od 651 do 670)</b>	<b>671</b>	<b>102184</b>	<b>0</b>

**VIII DRUGI PRIHODI**

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
60	1. Prihodi od prodaje robe	672		
640	2. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povracaja poreskih dazbina	673	2834	0
641	3. Prihodi po osnovu uslovljenih donacija	674		
deo 650	4. Prihodi od zakupnina za zemljiste	675		
651	5. Prihodi od članarina	676		
deo 660, deo 661, 662	6. Prihodi od kamata	677	1110	0
deo 660, deo 661 i deo 662	7. Prihodi od kamata po racunima i depozitima u bankama i ostalim finansijskim organizacijama	678	1110	0
deo 660, deo 661 i deo 669	8. Prihodi na osnovu dividendi i ucesca u dobitku	679		
	<b>9. Kontrolni zbir (672 do 679)</b>	<b>680</b>	<b>5054</b>	<b>0</b>

**IX OSTALI PODACI**

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Obaveze za akcize (prema godišnjem obracunu akciza)	681		
2. Obracunate carine i druge uvozne dazbine (ukupan godišnji iznos prema obracunu)	682		
3. Kapitalne subvencije i druga državna dodeljivanja za izgradnju i nabavku osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja	683		
4. Državna dodeljivanja za premije, regres i pokrivenje tekucih troškova poslovanja	684		
5. Ostala državna dodeljivanja	685		
6. Primljene donacije iz inostranstva i druga bespovratna sredstva u novcu ili naturi od inostranih pravnih i fizickih lica	686		
7. Licna primanja preduzetnika iz neto dobitka (popunjavaju samo preduzetnici)	687		
<b>8. Kontrolni zbir (od 681 do 687)</b>	<b>688</b>		

**X RAZGRANIČENI NEGATIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA**

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	689		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	690		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	691		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	692		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	693		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	694		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	695		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	696		

**XI RAZGRANIČENI POZITIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA**

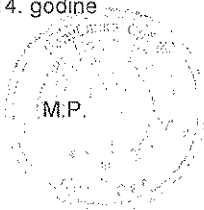
- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	697		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	698		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	699		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	700		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	701		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	702		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	703		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	704		

u Novom Sadu dana 26.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje  
finansijskog izveštaja

Obzopceun



Zakonski zastupnik

[Signature]

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06, 5/07, 119/08, 2/10, 101/12, 118/12 i 3/2014)



ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ  
НОВИ САД, Железничка 6/III, Тел.529-444, Факс 529-361  
БРОЈ: 873/3  
ДАНА:17.05.2013.



На основу одредбе члана 16. став 1. тачка 4. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 4/13) и члана 28. став 1. тачка 4. Статута Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад број 401/2 од 11.03.2013.године,

Управни одбор ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад је на својој XXV седници, одржаној 17.05.2013.године, донео следећу

### ОДЛУКУ

Усваја се Годишњи извештај о пословању са завршним рачуном и финансијским резултатом Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, за 2012.годину.

Годишњи извештај о пословању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад за 2012. годину се, у складу са одредбом члана 16. став 1. тачка 4. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање и члана 28. став 1. тачка 4. Статута Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, подноси Скупштини АП Војводине.

УПРАВНИ ОДБОР  
ЈП "Завод за урбанизам Војводине"

ПРЕДСЕДНИК

Јосип Ковач Стрико, дипл.инж.грађ.

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
7	5	2	0 9 9 0 8						0 8 0 6 8 3 1 3						4 5 7 0 0						0 9 4 1 5						2										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла			Јединствени број КБС												Седиште УТ						Надлежни директни КБС																

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА  
ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ

СЕДИШТЕ НОВИ САД МАТИЧНИ БРОЈ 08068313

ПИБ 100482355 БРОЈ ПОДРАЧУНА 840-649641-32

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАДИТЕЉСТВО И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕ  
(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

### БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

у периоду од 1.1.2012. до 31.12.2012. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2104)	187.617	97.376
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2067 + 2092 + 2097 + 2101)	187.361	97.376
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)		
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)		
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)		
2011	713100	Периодични порези на непокретности		
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставшћину, наслеђе и поклоп		
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)		
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
<b>2023</b>	<b>715000</b>	<b>ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)</b>		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
<b>2030</b>	<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)</b>		
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
<b>2033</b>	<b>717000</b>	<b>АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)</b>		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
<b>2040</b>	<b>719000</b>	<b>ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)</b>		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
<b>2047</b>	<b>720000</b>	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)</b>		
<b>2048</b>	<b>721000</b>	<b>ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)</b>		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
<b>2053</b>	<b>722000</b>	<b>ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)</b>		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодавца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		

Ознака ОП	Број когга	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2064)	14.523	7.081
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (2062 + 2063)	14.523	7.081
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	2.635	
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација	11.888	7.081
2064	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2065 + 2066)		
2065	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
2066	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
2067	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2068 + 2075 + 2080 + 2087 + 2090)	70.420	44.194
2068	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2069 до 2074)	2.834	2.529
2069	741100	Камате	2.834	2.529
2070	741200	Дивиденде		
2071	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2072	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
2073	741500	Закуп непроизведене имовине		
2074	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2075	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2076 до 2079)	66.943	41.467
2076	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	66.943	41.467
2077	742200	Таксе и накнаде		
2078	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне незржишне јединице		
2079	742400	Импугиране продаје добара и услуга		
2080	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2081 до 2086)		
2081	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2082	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2083	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
2084	743400	Приходи од пенала		
2085	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2086	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
2087	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2088 + 2089)		
2088	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2089	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2090	745000	МЕНОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2091)	643	198
2091	745100	Меновити и неодређени приходи	643	198
2092	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2093 + 2095)	250	
2093	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2094)		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
			4	5
2094	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
2095	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2096)	250	
2096	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	250	
2097	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2098)		
2098	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2099 + 2100)		
2099	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
2100	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2101	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2102)	102.168	46.101
2102	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2103)	102.168	46.101
2103	791100	Приходи из буџета	102.168	46.101
2104	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2105 + 2112 + 2119 + 2122)	256	
2105	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2106 + 2108 + 2110)	256	
2106	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2107)		
2107	811100	Примања од продаје непокретности		
2108	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2109)	256	
2109	812100	Примања од продаје покретне имовине	256	
2110	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2111)		
2111	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2112	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2113 + 2115 + 2117)		
2113	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2114)		
2114	821100	Примања од продаје робних резерви		
2115	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2116)		
2116	822100	Примања од продаје залиха производње		
2117	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2118)		
2118	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2119	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2120)		
2120	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2121)		
2121	831100	Примања од продаје драгоцености		
2122	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2123 + 2125 + 2127)		
2123	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2124)		
2124	841100	Примања од продаје земљишта		
2125	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2126)		
2126	842100	Примања од продаје подземних блага		
2127	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2128)		
2128	843100	Примања од продаје шума и вода		
2129		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2130 + 2298)	171.664	119.360

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2130	400000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2131 + 2153 + 2198 + 2213 + 2237 + 2250 + 2266 + 2281)</b>	104.602	106.996
2131	410000	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2132 + 2134 + 2138 + 2140 + 2145 + 2147 + 2149 + 2151)</b>	64.199	64.946
2132	411000	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2133)</b>	51.924	52.423
2133	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	51.924	52.423
2134	412000	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕГ ПОСЛОДАВЦА (од 2135 до 2137)</b>	9.294	9.384
2135	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.712	5.767
2136	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.193	3.224
2137	412300	Допринос за незапосленост	389	393
2138	413000	<b>НАКНАДЕ У НАТУРИ (2139)</b>	999	993
2139	413100	Накнаде у природи	999	993
2140	414000	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2141 до 2144)</b>	564	558
2141	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	408	255
2142	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2143	414300	Отпремнине и помоћи	31	167
2144	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	125	136
2145	415000	<b>НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2146)</b>	573	636
2146	415100	Накнаде трошкова за запослене	573	636
2147	416000	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2148)</b>	845	952
2148	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	845	952
2149	417000	<b>ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2150)</b>		
2150	417100	Посланички додатак		
2151	418000	<b>СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2152)</b>		
2152	418100	Судијски додатак		
2153	420000	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2154 + 2162 + 2168 + 2177 + 2185 + 2188)</b>	30.449	33.086
2154	421000	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2155 до 2161)</b>	5.155	5.215
2155	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	616	570
2156	421200	Енергетске услуге	1.810	1.832
2157	421300	Комуналне услуге	739	749
2158	421400	Услуге комуникација	1.195	1.334
2159	421500	Трошкови осигурања	795	730
2160	421600	Закуп имовине и опреме		
2161	421900	Остали трошкови		
2162	422000	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2163 до 2167)</b>	1.703	2.221
2163	422100	Трошкови службених путовања у земљи	774	953
2164	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	861	1.209
2165	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	63	59
2166	422400	Трошкови путовања ученика		
2167	422900	Остали трошкови транспорта	5	

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ	
			Претходна година 4	Текућа година 5
1	2	3	4	5
2168	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2169 до 2176)	13.426	12.369
2169	423100	Административне услуге	53	270
2170	423200	Компјутерске услуге	1.916	1.394
2171	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	957	949
2172	423400	Услуге информисања	1.145	270
2173	423500	Стручне услуге	4.722	4.781
2174	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	286	307
2175	423700	Репрезентација	1.493	1.484
2176	423900	Остале опште услуге	2.854	2.914
2177	424000	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b> (од 2178 до 2184)	2.728	4.044
2178	424100	Пољопривредне услуге		
2179	424200	Услуге образовања, културе и спорта		
2180	424300	Медицинске услуге		771
2181	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2182	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних поврнина		
2183	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	425	1.815
2184	424900	Остале специјализоване услуге	2.303	1.458
2185	425000	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b> (2186 + 2187)	2.919	3.851
2186	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	937	1.718
2187	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.982	2.133
2188	426000	<b>МАТЕРИЈАЛ</b> (од 2189 до 2197)	4.518	5.386
2189	426100	Административни материјал	2.455	2.772
2190	426200	Материјали за пољопривреду		
2191	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	252	192
2192	426400	Материјали за саобраћај	800	1.508
2193	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
2194	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	25	
2195	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2196	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	805	858
2197	426900	Материјали за посебне намене	181	56
2198	430000	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД</b> (2199 + 2203 + 2205 + 2207 + 2211)	3.888	3.103
2199	431000	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ</b> (од 2200 до 2202)	3.888	3.103
2200	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	723	559
2201	431200	Амортизација опреме	1.994	1.654
2202	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме	1.171	890
2203	432000	<b>АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ</b> (2204)		
2204	432100	Амортизација култивисане опреме		
2205	433000	<b>УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ</b> (2206)		

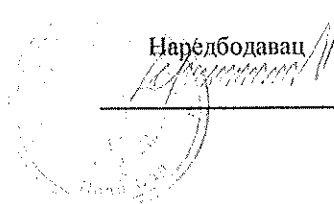
Ознака ОП	Број когта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2206	433100	Употреба драгоцености		
<b>2207</b>	<b>434000</b>	<b>УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2208 до 2210)</b>		
2208	434100	Употреба земљишта		
2209	434200	Употреба подземног блага		
2210	434300	Употреба шума и вода		
<b>2211</b>	<b>435000</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (2212)</b>		
2212	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
<b>2213</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2214 + 2224 + 2231 + 2233)</b>		
<b>2214</b>	<b>441000</b>	<b>ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2215 до 2223)</b>		
2215	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2216	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2217	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2218	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2219	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2220	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2221	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2222	441800	Отплата камата на домаће менице		
2223	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
<b>2224</b>	<b>442000</b>	<b>ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2225 до 2230)</b>		
2225	442100	Отплата камата на стране хартије од вредности		
2226	442200	Отплата камата страним владама		
2227	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2228	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2229	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2230	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
<b>2231</b>	<b>443000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2232)</b>		
2232	443100	Отплата камата по гаранцијама		
<b>2233</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2234 до 2236)</b>		
2234	444100	Негативне курсне разлике		
2235	444200	Казне за кашњење		
2236	444300	Таксе које проистичу из задуживања		
<b>2237</b>	<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ (2238 + 2241 + 2244 + 2247)</b>		
<b>2238</b>	<b>451000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2239 + 2240)</b>		
2239	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2240	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
<b>2241</b>	<b>452000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2242 + 2243)</b>		
2242	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2243	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2244	453000	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2245 + 2246)</b>		
2245	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2246	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2247	454000	<b>СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (2248 + 2249)</b>		
2248	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2249	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2250	460000	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2251 + 2254 + 2257+ 2260 + 2263)</b>	332	307
2251	461000	<b>ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2252 + 2253)</b>		
2252	461100	Текуће донације страним владама		
2253	461200	Капиталне донације страним владама		
2254	462000	<b>ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2255 + 2256)</b>		
2255	462100	Текуће донације међународним организацијама		
2256	462200	Капиталне донације међународним организацијама		
2257	463000	<b>ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2258 + 2259)</b>		
2258	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
2259	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2260	464000	<b>ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2261 + 2262)</b>		
2261	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2262	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2263	465000	<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2264 + 2265)</b>	332	307
2264	465100	Остале текуће донације и трансфери	332	307
2265	465200	Остале капиталне донације и трансфери		
2266	470000	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2267 + 2271)</b>		
2267	471000	<b>ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2268 до 2270)</b>		
2268	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2269	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2270	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање		
2271	472000	<b>НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2272 до 2280)</b>		
2272	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2273	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство		
2274	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
2275	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2276	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2277	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		

Ознака ОП	Број конгта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2278	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
2279	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2280	472900	Остале накнаде из буџета		
2281	480000	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b> (2282 + 2285 + 2289 + 2291 + 2294 + 2296)	5.734	5.554
2282	481000	<b>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА</b> (2283 + 2284)		
2283	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2284	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
2285	482000	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ</b> (од 2286 до 2288)	2.016	5.554
2286	482100	Остали порези	1.723	5.516
2287	482200	Обавезне таксе	290	33
2288	482300	Новчане казне	3	5
2289	483000	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2290)</b>	3.718	
2290	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.718	
2291	484000	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2292 + 2293)</b>		
2292	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2293	484200	Накнада штете од дивљачи		
2294	485000	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАШТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2295)</b>		
2295	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа		
2296	489000	<b>РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2297)</b>		
2297	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2298	500000	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b> (2299 + 2321 + 2330 + 2333 + 2341)	67.062	12.364
2299	510000	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b> (2300 + 2305 + 2315 + 2317 + 2319)	67.062	12.364
2300	511000	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ</b> (од 2301 до 2304)	61.109	
2301	511100	Куповина зграда и објеката		
2302	511200	Изградња зграда и објеката	756	
2303	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
2304	511400	Пројектно планирање	60.353	
2305	512000	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2306 до 2314)</b>	3.789	5.447
2306	512100	Опрема за саобраћај	2.259	2.477
2307	512200	Административна опрема	1.530	2.970
2308	512300	Опрема за пољопривреду		
2309	512400	Опрема за заштитну животне средине		
2310	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
2311	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		

Ознака ОП	Број когга	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2312	512700	Опрема за војску		
2313	512800	Опрема за јавну безбедност		
2314	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
2315	513000	<b>ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2316)</b>		
2316	513100	Остале некретнине и опрема		
2317	514000	<b>КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2318)</b>		
2318	514100	Култивисана имовина		
2319	515000	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2320)</b>	2.164	6.917
2320	515100	Нематеријална имовина	2.164	6.917
2321	520000	<b>ЗАЛИХЕ (2322 + 2324 + 2328)</b>		
2322	521000	<b>РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2323)</b>		
2323	521100	Робне резерве		
2324	522000	<b>ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2325 до 2327)</b>		
2325	522100	Залихе материјала		
2326	522200	Залихе недовршене производње		
2327	522300	Залихе готових производа		
2328	523000	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2329)</b>		
2329	523100	Залихе робе за даљу продају		
2330	530000	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (2331)</b>		
2331	531000	<b>ДРАГОЦЕНОСТИ (2332)</b>		
2332	531100	Драгоцености		
2333	540000	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА (2334 + 2336 + 2338)</b>		
2334	541000	<b>ЗЕМЉНИШТЕ (2335)</b>		
2335	541100	Земљиште		
2336	542000	<b>РУДНА БОГАТСТВА (2337)</b>		
2337	542100	Копови		
2338	543000	<b>ШУМЕ И ВОДЕ (2339 + 2340)</b>		
2339	543100	Шуме		
2340	543200	Воде		
2341	550000	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2342)</b>		
2342	551000	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2343)</b>		
2343	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>		
2344		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2129) (ОП 5434)	15.953	
2345		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2129 - 2001) (ОП 5435)		21.984

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2346		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЉКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2347 + 2348 + 2349 + 2350 + 2351)	25.536	20.095
2347		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	20.995	18.882
2348		Део повчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	4.541	
2349		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		1.213
2350		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2351		Износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2352		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2353 + 2354)		
2353		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2354		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2355	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2344 + 2346 - 2352) или (2346 - 2345 - 2352)	41.489	
2356	321122	МАЉАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2345 - 2346)		1.889
2357		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2358 + 2359 = 2355)	41.489	
2358		Део вишка прихода и примања намењен за наредну годину	41.489	
2359		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину		

Датум, 21.02.2013. . годинеЛице одговорно за  
попуњавање обрасца  
Субарси,Наредбодавац  




ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
7	5	1	0	9	9	0	8	0	8	0	6	8	3	1	3	4	5	7	0	0	9	4	1	5	2												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врета посла			Јединствени број КБС										Седиште УТ					Надлежни директни КБС																			

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА  
**ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ**

СЕДИШТЕ НОВИ САД МАТИЧНИ БРОЈ 08068313

ПИБ 100482355 БРОЈ ПОДРАЧУНА 840-649641-32

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА :

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАДИТЕЉСТВО И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕ**  
 (Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

### БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2012. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	145.465	123.203	32.249	90.954
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	145.465	123.203	32.249	90.954
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	80.830	106.299	27.007	79.292
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	68.476	76.131	8.797	67.334
1005	011200	Опрема	12.354	30.168	18.210	11.958
1006	011300	Остале некретности и опрема				
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)				
1012	014100	Земљиште				
1013	014200	Полземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)		2.282		2.282
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми				

Ознака ОЦ	Број когта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину		2.282		2.282
<b>1018</b>	<b>016000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)</b>	64.635	14.622	5.242	9.380
1019	016100	Нематеријала имовина	64.635	14.622	5.242	9.380
<b>1020</b>	<b>020000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)</b>				
<b>1021</b>	<b>021000</b>	<b>ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)</b>				
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе произвође				
1024	021300	Роба за даљу продају				
<b>1025</b>	<b>022000</b>	<b>ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕЊТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)</b>				
1026	022100	Залихе ситног инвентара				
1027	022200	Залихе потрошног материјала				
<b>1028</b>	<b>100000</b>	<b>ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)</b>	100.670	39.018		39.018
<b>1029</b>	<b>110000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)</b>				
<b>1030</b>	<b>111000</b>	<b>ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)</b>				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
<b>1040</b>	<b>112000</b>	<b>ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)</b>				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				

Ознака ОП	Број конгта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1049	120000	ПОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	57.985	3.546		3.546
1050	121000	ПОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	56.790	1.225		1.225
1051	121100	Жиро и текући рачуни	56.790	418		418
1052	121200	Издвојена повчана средства и акредитиви		388		388
1053	121300	Благајна		419		419
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала повчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	564	272		272
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	564	272		272
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	631	2.049		2.049
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	631	851		851
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани		1.198		1.198
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	42.685	35.472		35.472
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	42.685	35.472		35.472
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	486	5.744		5.744
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	469	222		222
1071	131300	Остала активна временска разграничења	41.730	29.506		29.506
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	246.135	162.221	32.249	129.972
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		<b>ПАСИВА</b>		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1095 + 1114 + 1169 + 1194 + 1208)	43.695	37.805
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093)		
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)		
1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1096 + 1105 + 1112)		
1096	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1097 до 1104)		
1097	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1098	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1099	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1100	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1101	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1102	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1103	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1104	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1105	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1106 до 1111)		
1106	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1107	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1108	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1109	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1110	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1111	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1112	223000	<b>КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1113)</b>		
1113	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1114	230000	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1115 + 1121 + 1127 + 1133 + 1137+ 1143 + 1149 + 1157 + 1163)</b>		
1115	231000	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1116 до 1120)</b>		
1116	231100	Обавезе за нето плате и додатке		
1117	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		
1118	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		
1119	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		
1120	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		
1121	232000	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1122 до 1126)</b>		
1122	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1123	232200	Обавезе по основу пореза за накнаде запосленима		
1124	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1125	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1126	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1127	233000	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1128 до 1132)</b>		
1128	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1129	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1130	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1131	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1132	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1133	234000	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1134 до 1136)</b>		
1134	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		
1135	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		
1136	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1137	235000	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1138 до 1142)</b>		
1138	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи		

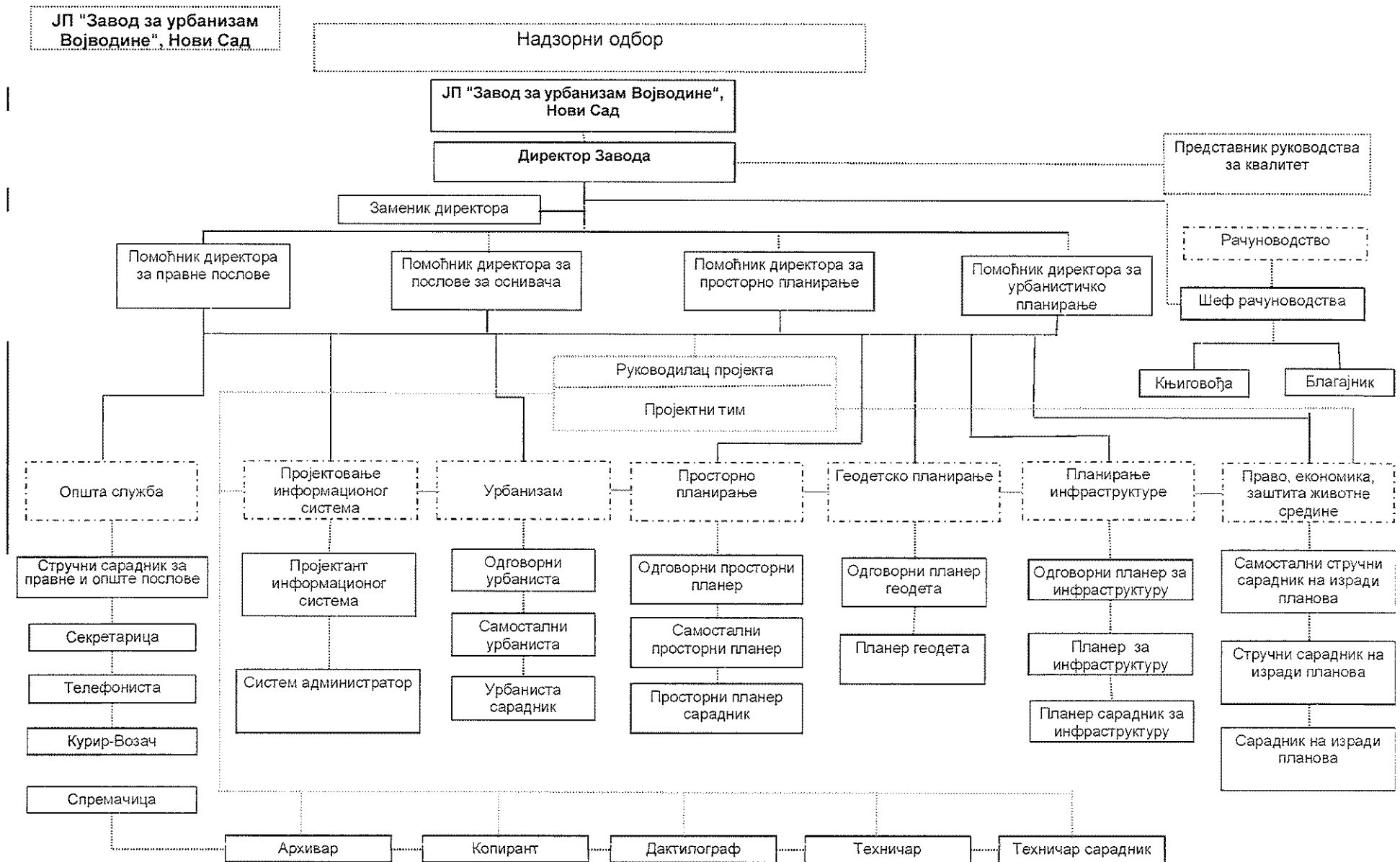
Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1139	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи		
1140	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1141	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1142	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
<b>1143</b>	<b>236000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1144 до 1148)</b>		
1144	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1145	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1146	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1147	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1148	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
<b>1149</b>	<b>237000</b>	<b>СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1150 до 1156)</b>		
1150	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1151	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1152	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		
1153	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		
1154	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		
1155	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1156	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
<b>1157</b>	<b>238000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1158 до 1162)</b>		
1158	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1159	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1160	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско осигурање за посланички додатак		
1161	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1162	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
<b>1163</b>	<b>239000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1164 до 1168)</b>		
1164	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1165	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1166	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1167	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1168	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
<b>1169</b>	<b>240000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕТ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1170 + 1175+ 1180 + 1185 + 1188)</b>	183	
<b>1170</b>	<b>241000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1171 до 1174)</b>		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1171	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1172	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1173	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1174	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
<b>1175</b>	<b>242000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1176 до 1179)</b>		
1176	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1177	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1178	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1179	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
<b>1180</b>	<b>243000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1181 до 1184)</b>		
1181	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1182	243200	Обавезе по основу донација међународним организацијама		
1183	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1184	243400	Обавезе по основу донација организацијама обавезног социјалног осигурања		
<b>1185</b>	<b>244000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1186 + 1187)</b>		
1186	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1187	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
<b>1188</b>	<b>245000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1189 до 1193)</b>	183	
1189	245100	Обавезе по основу донација невладиним организацијама		
1190	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	183	
1191	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1192	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1193	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
<b>1194</b>	<b>250000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1195+ 1199 + 1202 + 1204)</b>	42.340	29.805
<b>1195</b>	<b>251000</b>	<b>ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1196 до 1198)</b>	41.808	29.583
1196	251100	Примљени аванси	41.808	29.583
1197	251200	Примљени депозити		
1198	251300	Примљене кауције		
<b>1199</b>	<b>252000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1200 + 1201)</b>	469	222
1200	252100	Добављачи у земљи	469	222
1201	252200	Добављачи у иностранству		
<b>1202</b>	<b>253000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1203)</b>		
1203	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
<b>1204</b>	<b>254000</b>	<b>ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1205 до 1207)</b>	63	
1205	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	63	
1206	254200	Остале обавезе буџета		
1207	254900	Остале обавезе из пословања		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1208	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1209)	1.172	8.000
1209	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1210 до 1213)	1.172	8.000
1210	291100	Разграничени приходи и примања		
1211	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	631	6.110
1212	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	133	17
1213	291900	Остала пасивна временска разграничења	408	1.873
1214	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И БАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1215 + 1225 - 1226 + 1227 - 1228 + 1229 - 1230)	202.440	92.167
1215	310000	КАПИТАЛ (1216)	153.195	94.056
1216	311000	КАПИТАЛ (1217 + 1218 - 1219 + 1220 + 1221 - 1222 + 1223 + 1224)	153.195	94.056
1217	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	145.464	90.954
1218	311200	Нефинансијска имовина у зајимама		
1219	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1220	311400	Финансијска имовина		
1221	311500	Извори новчаних средстава	4.086	3.102
1222	311600	Угрожена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1223	311700	Пренета неугрожена средства из ранијих година	3.645	
1224	311900	Остали сопствени извори		
1225	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	41.489	
1226	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		1.889
1227	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	7.756	
1228	321312	Дефицит из ранијих година		
		<b>ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ</b>		
1229		<b>ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1231 + 1233 - 1232 - 1234)</b>		
1230		<b>НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1232 + 1234 - 1231 - 1233)</b>		
1231	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1232	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1233	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1234	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1235		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1214)	246.135	129.972
1236	352000	БАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

Датум, 21.02.2013. годинеЛице одговорно за  
попуњавање обрасца  
СвјетланаНаредбодавац  
Свјетлана







**ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ**  
НОВИ САД, Железничка 6/III, Тел.529-444, Факс 529-361  
БРОЈ: 401/2  
ДАНА: 11.03.2013.



## **СТАТУТ**

**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ  
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ  
"ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД**

март 2013. године

На основу члана 18. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 65. став 2. и чланом 66. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12) и члана 16. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 28. став 1. и чланом 30. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад ("Службени лист АПВ", број 4/13),

Управни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" у Новом Саду, на XXIV седници одржаној 11.03.2013.године, донео је

**СТАТУТ**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ**  
**И ПРОЈЕКТОВАЊЕ "ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД**

**І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим статутом ближе се уређује делатност, представљање и заступање, организација, органи, планирање рада и развоја, финансирање, као и друга питања од значаја за рад Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад (у даљем тексту: Завод), у складу са законом.

Члан 2.

Завод је основан ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, а који се односе на територију Аутономне Покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе Аутономне Покрајине Војводине, за које је Завод носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединице локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

Члан 3.

Оснивач Завода је Аутономна Покрајина Војводина (у даљем тексту: Покрајина).

Права оснивача врши Влада Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Покрајинска влада), уколико оснивачким актом није другачије одређено.

Члан 4.

Завод је регистрован у Агенцији за привредне регистре, у складу са законом.

Члан 5.

Завод има својство правног лица, са потпуном одговорношћу.

Завод обавља делатност за коју је регистрован, у складу са законом, оснивачким актом и овим статутом.

Члан 6.

Дан Завода је 16. децембар када је одлуком Извршног већа Народне скупштине Аутономне Покрајине Војводине, 1959. године основан Завод за урбанизам и комунално-стамбена питања АПВ ("Службени лист АПВ НРС", број 13/1959).

## II ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 7.

Завод послује под пословним именом: Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

Скраћено пословно име гласи: ЈП "Завод за урбанизам Војводине".

Члан 8.

Седиште Завода је у Новом Саду, Железничка број 6/III.

Одлуку о промени седишта и пословног имена Завода одлучује Надзорни одбор Завода уз сагласност Покрајинске Владе.

Члан 9.

Завод има печат, штамбиљ и заштитни знак.

Изглед, употреба и заштита печата, штамбиља и заштитног знака уређује се општим актом, у складу са законом.

## III ДЕЛАТНОСТ

Члан 10.

Завод обавља делатност просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и то:

1. прати и проучава појаве и промене у простору на територији Покрајине за потребе Покрајине, њених органа и организација;
2. води документацију о планирању и уређењу простора за просторне планове које је донела Скупштина АПВ;
3. води информациону основу о простору и прикупља, обрађује и публикује податке од значаја за уређење простора и насеља на територији Покрајине;
4. врши примењена и развојна истраживања у функцији развоја и унапређења просторног и урбанистичког планирања;
5. израђује програме, студије, научне анализе, стручне основе и другу документацију у области планирања, заштите животне средине, грађења и уређења простора и насеља;
6. обавља претходне радове за потребе израде просторнопланске и урбанистичке документације;
7. припрема, израђује и прати остваривање просторнопланске и урбанистичке документације од интереса за Покрајину, јединице локалне самоуправе и остале кориснике простора;
8. израђује урбанистичке пројекте, пројекте препарцелације и парцелације и друга урбанистичко-техничка документа;

9. утврђује услове и податке, из планског документа за акте потребне за израду техничке документације за изградњу објеката од интереса за Покрајину, јединице локалне самоуправе и остале кориснике простора;
10. израђује, у складу са посебним законима, документа о процени утицаја планова, програма и пројеката на животну средину и друга документа из области заштите животне средине;
11. врши геодетске радове који су у функцији обављања делатности за које је основан;
12. израђује пројектно техничку и другу документацију објеката високоградње и нискоградње;
13. и друге послове у складу са законом и статутом.

Послови од општег интереса ради којих је Завод основан су:

1. стални послови - наведени у тачкама 1., 2. и 3. става 1. овог члана;
2. повремени послови - израда просторнопланске, урбанистичке и друге документације из делатности Завода за потребе Покрајине.

#### Члан 11.

Одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе.

### **IV ОДГОВОРНОСТ И ИСТУПАЊЕ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**

#### Члан 12.

Завод у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.

Завод има сва овлашћења у правном промету утврђена законом и овим статутом.

#### Члан 13.

У правном промету са трећим лицима, Завод за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач за своје обавезе одговара у складу са законом и оснивачким актом.

### **V ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

#### Члан 14.

Директор представља и заступа Завод, са свим овлашћењима и без ограничења.

Директор Завода је овлашћен да, у оквиру делатности Завода, закључује све уговоре и правне послове и обавља друге правне радње, као и да заступа Завод пред судовима и другим органима, без ограничења.

Овлашћење директора и престанак права на заступање региструју се у складу са законом о регистрацији.

Члан 15.

Директор може дати пуномоћје у писменом облику, другом лицу запосленом у Заводу, којим ће одредити обим и врсту овлашћења за заступање Завода.

Опуномоћено лице не може пренети право заступања на друго лице.

**VI СТИЦАЊЕ ПРИХОДА И ИМОВИНА ЗАВОДА  
ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА**

Члан 16.

Средства за обављање делатности Завод обезбеђује из буџета Покрајине, из прихода које оствари пружањем услуга на тржишту за друге кориснике и других прихода које оствари у складу са законом.

Средства за обављање послова од општег интереса ради којих је Завод основан обезбеђују се у буџету Покрајине, у складу са годишњим програмом пословања.

Члан 17.

Завод има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Имовину Завода чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Завода у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Завод за обављање делатности од општег интереса, може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Члан 18.

Капитал у јавном предузећу подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

По основу улагања средстава у јавној својини аутономна покрајина стиче уделе или акције у Заводу и права по основу тих акција или удела.

Висина основног капитала, опис, врста и вредности неновчаног улога, као и подела на уделе у номиналној вредности, по основу улагања средстава, утврдиће се у складу са законом.

Члан 19.

За извршавање послова од општег интереса ради којих је Завод основан, Надзорни одбор Завода доноси годишњи програм пословања за наредну годину, најкасније до 01. децембра, на који сагласност даје Покрајинска влада.

Годишњи програм пословања треба да садржи све елементе утврђене законом.

## **VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАВОДА**

### Члан 20.

Организација Завода утврђује се у складу са захтевима савремене организације рада.

Организација се утврђује према потребама успешног рада и пословања и потребама обављања делатности Завода.

У Заводу се могу образовати унутрашњи организациони делови (сектори, радне јединице и др).

### Члан 21.

Опште акте о унутрашњој организацији и систематизаци радних места доноси директор Завода.

### Члан 22.

Општим актом Завода могу се утврдити лица са посебним овлашћењима и одговорностима. и то: заменик директора, технички директор и помоћници директора.

Лица са посебним овлашћењима и одговорностима именује и разрешава Надзорни одбор Завода на предлог директора Завода.

## **VIII ОРГАНИ ЗАВОДА**

### Члан 23.

Управљање у Заводу је организовано као једнодомно.

Органи Завода су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор

### **НАДЗОРНИ ОДБОР**

### Члан 24.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Покрајинска влада, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеном законом.

### Члан 25.

Надзорни одбор Завода има три члана од којих се један члан именује из реда запослених у Заводу.

### Члан 26.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основан Завод;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Завода.

#### Члан 27.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на збору запослених.

Збор запослених се одржава на иницијативу синдикалне организације јавног предузећа или директора.

Сваки запослени има право да предложи кандидата за члана Надзорног одбора, који испуњава услове прописане законом и оснивачким актом.

За спровођење гласања образује се Комисија од три члана.

Изјашњавање о предложеним кандидатима врши се тајним гласањем, након чега се утврђује ранг листа од два кандидата са највећим бројем гласова.

Након спроведеног тајног гласања о кандидатима са ранг листе и прегледа гласачких листића, Комисија за спровођење гласања сачињава се извештај о резултату гласања, који се објављује на огласној табли.

За изабраног члана Надзорног одбора сматра се онај кандидат за кога је гласала већина запослених.

#### Члан 28.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Завода и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања;
4. подноси Скупштини АПВ годишњи извештај о пословању Завода;
5. надзире рад директора;
6. врши унутрашњи надзор над пословањем Завода;
7. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
8. утврђује финансијске извештаје Завода;
9. доноси статут;
10. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
11. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
12. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Завода, веће вредности утврђене посебним прописом, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
13. доноси одлуку о задужењу Завода;
14. доноси одлуку о промени седишта и пословног имена;
15. доноси одлуку о промени делатности;
16. доноси опште акте које не доноси директор;



17. доноси Пословник о раду Надзорног одбора;
18. доноси план јавних набавки;
19. доноси инвестиционе одлуке;
20. одлучује о повећању и смањењу основног капитала;
21. усваја завршни рачун, извештај о извршеном попису, доноси одлуку о отпису;
22. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
23. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
24. доноси одлуку о именовану лица са посебним овлашћењима и одговорностима, на предлог директора;
25. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Сагласност на акте из тачака 3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и 16. става 1. овог члана даје Покрајинска влада.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Заводу.

#### Члан 29.

Надзорни одбор пуноважно одлучује на седницама којима присуствује најмање два члана.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.

Седницама Надзорног одбора присуствује директор Завода и учествује у раду без права одлучивања.

#### Члан 30.

Председник Надзорног одбора:

1. представља Надзорни одбор,
2. сазива седнице Надзорног одбора, предлаже дневни ред председава седницама и руководи њеним радом,
3. покреће расправу о питањима из делокруга Надзорног одбора,
4. стара се о примени Статута и Пословника о раду Надзорног одбора,
5. потписује акта која доноси Надзорни одбор,
6. врши и друге послове у складу са законом, оснивачким актом, Статутом и Пословником о раду Надзорног одбора.

#### Члан 31.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са законом.

#### Члан 32.

Ради обављања стручних послова потребних за доношење одлука, као и за праћење извршавања одлука, Надзорни одбор може образовати комисије и друга радна тела.

#### Члан 33.

Рад Надзорног одбора ближе се уређују пословником о раду.

Члан 34.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Покрајинска влада, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

**ДИРЕКТОР**

Члан 35.

Директора именује Покрајинска влада, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, по поступку утврђеним законом и оснивачким актом.

Члан 36.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основан Завод;
3. да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године из области техничко-технолошких наука: архитектура, грађевинарство, саобраћај, машинство, електротехника; природно-математичких наука: просторно планирање, или друштвених наука: право и економија;
4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основан Завод или најмање три године на руководећим положајима;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
6. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Завода.

Директор Завода је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Члан 37.

Директор Завода:

1. представља и заступа Завод, са свим овлашћењима и без ограничења;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Завода;
4. одговара за законитост рада Завода;
5. предлаже пословну политику, годишњи програм пословања и план развоја и предузима мере за њихово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. доноси опште акте о унутрашњој организацији и систематизаци радних места;
8. доноси општа акта која нису стављена у надлежност Надзорног одбора;

9. доноси правна акта из области рада, одлучује о свим правима, обавезама и одговорностима из радног односа, односно по основу рада у јавном предузећу;
10. стара се о доношењу регулатива по основу безбедности и здравља на раду и спровођењу утврђених мера;
11. стара се о предузимању мера за заштиту животне средине;
12. предлаже расподелу добити и других исплата;
13. одлучује о коришћењу средстава за текуће пословање, као налогодавац;
14. извршава одлуке Надзорног одбора;
15. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом, статутом и другим општим актима Завода.

#### Члан 38.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Завод послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Покрајинска влада.

#### Члан 39.

Директор Завода самосталан је у свом раду и за свој рад је одговоран органу који га именује, а за извршење одлука Надзорног одбора, одговоран је Надзорном одбору.

#### Члан 40.

Мандат директору Завода престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор, у складу са законом.

О разрешењу директора пре истека периода на који је именован, одлучује орган надлежан за његово именовање.

### **IX РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ И ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА**

#### Члан 41.

Завод остварује добит својим радом и пословањем.

#### Члан 42.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор, на основу исказаног резултата пословања у завршном рачуну Завода и критеријума за расподелу добити утврђених у годишњем програму пословања.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачу.

На одлуку о расподели добити сагласност даје Покрајинска влада.

Члан 43.

Добит Завода распоређује се на следећи начин:

1. део добити распоређује се запосленима у Заводу на име дела зараде по основу остварене добити, у складу са колективним уговором;
2. део добити издваја се за проширење материјалне основе рада;
3. део добити усмерава се оснивачу,
4. и друге намене

Ближи критеријуми за расподелу добити утврђују се општим актима Завода и годишњим програмом пословања.

Члан 44.

Губитак се покрива на терет нераспоређене добити из претходних година и других извора.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе.

## **X ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ И ПОСЛОВНА ТАЈНА**

Члан 45.

Органи управљања у Заводу обавештавају запослене о питањима која су од значаја за радно-правни, економски и социјални положај запослених и другим питањима одређених законом, истицањем писмених обавештења на огласној табли Завода или електронским путем, усменим саопштавањем, или издавањем интерног гласила.

Члан 46.

Запослени у Заводу учествују у управљању Заводом путем представника именованог у Надзорном одбору и обавештавају се о питањима значајним за пословање Завода, а која су од утицаја за остваривање права запослених из радног односа на начин који се уређује посебним општим актом.

Члан 47.

Општи акти и друге одлуке органа Завода који су од општег значаја истичу се на огласној табли у седишту Завода или на други подобан начин доступан јавности.

Члан 48.

Директор Завода својом одлуком утврђује шта представља пословну тајну Завода.

О одлуци о пословној тајни обавештавају се органи Завода и запослени. Одлуком о пословној тајни утврђује се начин чувања тајне и одговорност лица на које се односи обавеза чувања тајне.

## **XI ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК**

### Члан 49.

Запослени у Заводу ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада остварују право на штрајк у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Завода мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина АПВ, у складу са законом.

У случају да се у Заводу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада надлежни орган аутономне покрајине ће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, предузети неопходне мере, у складу са законом.

## **XII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

### Члан 50.

Органи Завода дужни су да организују обављање делатности на начин којим се обезбеђује безбедност на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштиту животне средине.

### Члан 51.

Завод је дужан обављати своју делатност кроз друштвено одговорно пословање и на начин који омогућава чување, заштиту и унапређење животне средине и који спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне околине.

## **XIII ОПШТИ АКТИ**

### Члан 52.

Општи акти Завода су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Завода.

Други општи акти Завода морају бити у сагласности са Статутом Завода.

## **XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### Члан 53.

Надлежни органи Завода су дужни да општа акта ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог статута.

Члан 54.

Измене и допуне овог статута врше се по поступку за његово доношење.

Члан 55.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, број: 2136, од 05.12.2002.године.

Члан 56.

Овај статут се, по добијању сагласности Покрајинске владе, објављује на огласној табли Завода и ступа на снагу даном објављивања.

УПРАВНИ ОДБОР  
ЈП "Завод за урбанизам Војводине"  
ПРЕДСЕДНИК

  
Јосип Ковач Стрико, дипл.инж.грађ.





# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском.  
– Рукописи се не враћају: –  
Огласи по тарифи

Нови Сад

14. фебруар 2013.

Број 4      Година LXIX

Годишња претплата 6.930 динара  
- Рок за рекламације 15 дана.  
- Редакција и администрација:  
Нови Сад, Војводе Мишића 1.  
YU ISSN 0353-8427  
COBISS.SR-ID 17426178  
Email: sl.listapv@magyarszo.com

Члан 5.

Завод има својство правног лица.

У правном промету са трећим лицима Завод иступа у своје име и за свој рачун.

У правном промету са трећим лицима, Завод за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач за своје обавезе одговара у складу са законом и овом одлуком.

Члан 6.

Одлуку о промени седишта и пословног имена доноси Надзорни одбор Завода уз сагласност Покрајинске владе.

### ДЕЛАТНОСТ ЗАВОДА

Члан 7.

Завод обавља делатности просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и то:

1. прати и проучава појаве и промене у простору на територији Покрајине за потребе Покрајине, њених органа и организација;
2. води документацију о планирању и уређењу простора за просторне планове које је донела Скупштина АПВ;
3. води информациону основу о простору и прикупља, обрађује и публикује податке од значаја за уређење простора и насеља на територији Покрајине;
4. врши примењена и развојна истраживања у функцији развоја и унапређења просторног и урбанистичког планирања;
5. израђује програме, студије, научне анализе, стручне основе и другу документацију у области планирања, заштите животне средине, грађења и уређења простора и насеља;
6. обавља претходне радове за потребе израде просторнопланске и урбанистичке документације;
7. припрема, израђује и прати остваривање просторнопланске и урбанистичке документације од интереса за Покрајину, јединице локалне самоуправе и остале кориснике простора;
8. израђује урбанистичке пројекте, пројекте препарцелације и парцелације и друга урбанистичко-техничка документа;
9. утврђује услове и податке, из планског документа за акте потребне за израду техничке документације за изградњу објеката од интереса за Покрајину, јединице локалне самоуправе и остале кориснике простора;
10. израђује, у складу са посебним законима, документа о процени утицаја планова, програма и пројеката на животну средину и друга документа из области заштите животне средине;
11. врши геодетске радове који су у функцији обављања делатности за које је основан;
12. израђује пројектно техничку и другу документацију објеката високоградње и нискоградње;
13. и друге послове у складу са законом и статутом.

22.02.2013  
127.

На основу члана 34. став 1. алинеја 2. и 17 Статута Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 17/09) и члана 4. став 3., а у вези са чланом 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 14. фебруара 2013. године, д о н е л а је

### ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ "ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД

#### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад (у даљем тексту: Завод) основано је Одлуком о оснивању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 10/02), променом облика Друштвеног предузећа "Завод за урбанизам Војводине" у Новом Саду у јавно предузеће и као такво наставља са радом, у складу са овом одлуком.

Члан 2.

Завод је основан ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, а који се односе на територију Аутономне Покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе Аутономне Покрајине Војводине, за које је Завод носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединице локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

Члан 3.

Оснивач Завода је Аутономна Покрајина Војводина.

Права оснивача врши Влада Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Покрајинска влада), уколико овом одлуком није другачије одређено.

Члан 4.

Завод послује под пословним именом Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

Скраћено пословно име је ЈП "Завод за урбанизам Војводине".  
Седиште Завода је у Новом Саду, улица Железничка број 6/III.

Послови од општег интереса ради којих је Завод основан су:

1. стални послови - наведени у тачкама 1., 2. и 3. става 1. овог члана;
2. повремени послови - израда просторнопланске, урбанистичке и друге документације из делатности Завода за потребе Покрајине.

#### СТИЦАЊЕ ПРИХОДА И ИМОВИНА ЗАВОДА

##### Члан 8.

Средства за обављање делатности из члана 7. ове одлуке Завод обезбеђује из буџета Покрајине, из прихода које оствари пружањем услуга на тржишту за друге кориснике и других прихода које оствари у складу са законом.

За извршавање послова од општег интереса ради којих је Завод основан, Надзорни одбор Завода доноси годишњи програм пословања за наредну годину, најкасније до 01. децембра, на који сагласност даје Покрајинска влада.

Годишњи програм пословања треба да садржи све елементе утврђене законом.

Средства за обављање послова од општег интереса ради којих је Завод основан обезбеђују се у буџету Покрајине, у складу са годишњим програмом пословања.

##### Члан 9.

Завод има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Имовину Завода чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Завода у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Завода за обављање делатности од општег интереса, може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

##### Члан 10.

Капитал у Заводу подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

По основу улагања средстава у јавној својини аутономна покрајина стиче уделе или акције у Заводу и права по основу тих акција или удела.

Висина основног капитала, опис, врсту и вредности неновчаног улога, као и поделу на уделе у номиналној вредности, по основу улагања средстава, утврдиће се у складу са законом.

#### ОРГАНИ ЗАВОДА

##### Члан 11.

Управљање у Заводу је организовано као једнодомно.

Органи Завода су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

#### НАДЗОРНИ ОДБОР

##### Члан 12.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Покрајинска влада, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеном законом.

##### Члан 13.

Надзорни одбор Завода има три члана од којих се један члан именује из реда запослених у Заводу.

##### Члан 14.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен статутом Завода.

##### Члан 15.

За председника и чланове надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је осниван Завод;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Завода.

##### Члан 16.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Завода и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања;
4. подноси Скупштини АПВ годишњи извештај о пословању Завода;
5. надзире рад директора;
6. врши унутрашњи надзор над пословањем Завода;
7. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
8. утврђује финансијске извештаје Завода;
9. доноси статут;
10. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката;
11. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
12. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавно својини која су пренета у својину Завода, веће вредности утврђене посебним прописом, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
13. доноси одлуку о задужењу Завода;
14. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
15. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
16. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Сагласност на акте из тачака 3, 8, 9, 10, 11, 12 и 13. става 1 овог члана даје Покрајинска влада.

Задуживање Завода ће се вршити у складу са прописима.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Заводу.



## Члан 17.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1 овог члана утврђује Покрајинска влада, на основу извештаја о степену реализације програма пословања Завода.

## ДИРЕКТОР

## Члан 18.

Директора именује Покрајинска влада на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса по поступку утврђеним законом и овом одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања Покрајинске владе (у даљем тексту Комисија).

Комисија има председника и четири члана, од којих председника и два члана именује Покрајинска влада на период од три године, једног члана именује Одбор за урбанизам, просторно планирање и заштиту животне средине Скупштине Аутономне Покрајине Војводине на период од три године, док једног члана именује Покрајинска влада за свако појединачно именовање директора.

Спровођење јавног конкурса започиње одлуком коју доноси Покрајинска влада, на предлог покрајинског органа управе надлежног за послове урбанизма.

Предлог за доношење одлуке може покренути и надзорни одбор преко покрајинског органа управе надлежног за послове урбанизма.

Оглас о јавном конкурс у припрема и објављује покрајински орган управе надлежан за послове урбанизма у складу са законом.

Комисија спроводи поступак у складу са законом и сачињава ранг листу са три најбоља рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање.

Ранг листа из претходног става, се доставља покрајинском органу управе надлежном за послове урбанизма ради припреме и упућивања предлога акта о именовању директора Покрајинској влади.

## Члан 19.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је осниван Завод;
3. да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основан Завод или најмање три године на руководећим положајима;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
6. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Завода.

Статутом Завода могу се одредити и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора.

Директор Завода је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

## Члан 20.

Директор Завода:

1. представља и заступа Завод;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Завода;
4. одговара за законитост рада Завода;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Завода.

## Члан 21.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Завод послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Покрајинска влада.

## ОПШТИ АКТИ

## Члан 22.

Општи акти Завода су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Завода.

Други општи акти Завода морају бити у сагласности са Статутом Завода.

## РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА

## Члан 23.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачу.

Губитак се покрива на терет нераспоређене добити из претходних година и других извора.

Одлуку о начину покривања губитка доноси надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе.

## ОВЛАШЋЕЊА ОСНИВАЧА

## Члан 24.

Покрајинска влада ће у случају поремећаја у пословању Завода предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано пословање предузећа и заштиту општег интереса, у складу са законом.

## ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

## Члан 25.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Заводу Покрајинска влада даје сагласност на:

1. статут;
2. давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3. на одлуку о задужењу Завода;
4. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.)
5. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Завода, веће вредности у складу са прописом која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
6. улагање капитала у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса;
7. статусне промене;
8. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, односно акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
9. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса.

Предлог за давање сагласности из става 1. овог члана подноси надлежни покрајински орган управе

#### Члан 26.

Завод је дужан обављати своју делатност кроз друштвено одговорно пословање и на начин који омогућава чување, заштиту и унапређење животне средине и који спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне околине.

#### Члан 27.

Запослени у Заводу ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада остварују право на штрајк у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Завода мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина АПВ, у складу са законом.

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 28.

Завод је дужан да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Завода су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута.

#### Члан 29.

Друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основан Завод уређују се Статутом.

#### Члан 30.

До именовања председника и чланова Надзорног одбора, у складу са законом, Управни одбор наставља да обавља послове надзорног одбора прописане законом и овом одлуком.

#### Члан 31.

До окончања поступка избора директора у складу са чланом 18. ове одлуке, Покрајинска влада именује вршиоца дужности директора.

#### Члан 32.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 10/02).

#### Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

### Скупштина Аутономне Покрајине Војводине

01 Број:023-3/13

Нови Сад, 14. фебруар 2013. године

Председник  
Скупштине АП Војводине,  
**Иштван Пастор, с.р.**  
(Pásztor István, s.k.)

## 128.

На основу члана 34. алинеја 2. и 17. Статута Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 17/09) и члана 4. став 3. а вези са чланом 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, на седници која је одржана 14. фебруара 2013. године, д о н е л а је

### ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЊУ „ВОЈВОДИНАШУМЕ“

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Јавно предузеће за газдовање шумама на територији Аутономне Покрајине Војводине „Војводинашуме“, Петроварадин (у даљем тексту: ЈП „Војводинашуме“), основано је Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Војводинашуме“ („Службени лист АПВ“, број: 7/2002), коју је донела Скупштина Аутономне Покрајине Војводине и наставља са радом под истим називом у складу са одредбама ове покрајинске скупштинске одлуке (у даљем тексту: Одлука).

#### Циљ оснивања

#### Члан 2.

ЈП "Војводинашуме" основано је за газдовање шумама и шумским земљиштем у државној својини, као добром од општег интереса, на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Оснивач јавног предузећа

#### Члан 3.

Оснивач ЈП "Војводинашуме" је Аутономна Покрајина Војводина.

Права оснивача врши Влада Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Покрајинска влада), уколико овом одлуком није другачије одређено.

#### Пословно име и седиште јавног предузећа

#### Члан 4.

Јавно предузеће „Војводинашуме“ послује под пословним именом: Јавно предузеће „Војводинашуме“, Петроварадин.

Скраћено пословно име јавног предузећа је: ЈП „Војводинашуме“, Петроварадин.

Седиште Јавног предузећа „Војводинашуме“ је у Петроварадину, Прерадовићева број 2.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор ЈП "Војводинашуме", уз сагласност Покрајинске владе.

FILIJALA NOVI SAD

DATUM KADA JE BANKA OVERILA KARTON DEPONOVAH POTPISA 26.12.2012.

**Karton deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima  
sa dinarskog/deviznog računa broj / 35500032002206904**

MBR 08068313

PIB 400482355 Naziv klijenta JN ZABOI ZA UPRAVLISAN BOJBOVLHE

Kontakt podaci za račun: Telefon 021/529-444 Telefaks 529-364 E-mail zavurbvo@gmail.com slanje izvoda

(poštom, na šalteru, email)

RB	IME I PREZIME	POTPIS	JMBG BR.LIČNE KARTE/ MESTO I GODINA IZDAVANJA	MESTO I ADRESA PREBIVALIŠTA	S A M O S T A L N O	K O L E K T I V N O	O G R A N I Č E N O	N E O G R A N I Č E N O	NAPOMENA
1.	ВЛАДИМИР ЗЕНЕHOBITH	Lekeovic V.	2303949800040 B.P.A.K. EE 1135902 H.CAD 2009	HOBN CAD MUKANA PAKUTH 15	X			X	

Pečat i potpis ovlašćenog lica klijenta

*Lekeovic V.*

Pečat i potpis ovlašćenih lica banke

*Mija*



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Централа  
Број: 0001353054  
Београд



002 789 643  
(редни број пријаве за регистрацију)

На основу члана 28. ст. 9 и 10. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС", бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др.закон, 61/07 и 20/09), издаје се

## ПОТВРДА о извршеној регистрацији

Пореском обвезнику: "ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" Ј.П., ЖЕЛЕЗНИЧКА 6/III, НОВИ САД, Нови Сад, са матичним бројем: 08068313, додељен је ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ - ПИБ: **100482355**, под којим је и уписан у јединствени регистар пореских обвезника Пореске управе.

У Београду, 15.05.2012



ПО ОВЛАШЋЕЊУ  
ДИРЕКТОРА  
Мираш Бабовић



Република Србија  
Републичка управа  
јавних прихода

# Потврда о извршеној регистрацији

На основу података из регистрационе пријаве број 002 789 643, пореском обвезнику

*"ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" Ј.П.*

са матичним бројем: 08068313 и адресом: ЖЕЛЕЗНИЧКА 6, НОВИ САД, Нови Сад

додељен је порески идентификациони број - ПИБ број:

100482355



06.11.2002, у Београду

ДИРЕКТОР  
Александар Радовић  
с. р.

ИЗВОД О  
РЕГИСТРАЦИЈИ  
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА



Република Србија  
Агенција за привредне регистре



5000089077851

ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК

Матични / Регистарски број 08068313



СТАТУС

Статус привредног субјекта Активно привредно друштво

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма Јавно предузеће

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име

JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO  
PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM  
VOJVODINE NOVI SAD

Скраћено пословно име

JP ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE NOVI SAD

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА

Адреса седишта

Општина

Нови Сад - град

Место

Нови Сад, Нови Сад - град

Улица

Железничка

Број и слово

6/III

Спрат, број стана и слово

/ /

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ

Подаци оснивања

Датум оснивања

16.02.1959

Време трајања

Време трајања привредног субјекта

Неограничено

Претежна делатност

Шифра делатности

7111

Назив делатности

Архитектонска делатност

Остали идентификациони подаци

Порески Идентификациони Број (ПИБ)

100482355

**Подаци од значаја за правни промет****Текући рачуни**

355-3200222069-04  
840-714743-84

**Подаци о статусу / оснивачком акту**

Датум важећег статута

Датум важећег оснивачког акта

14.02.2013

**Законски (статутарни) заступници****Физичка лица**

1.	Име	Владимир	Презиме	Зеленовић
	ЈМБГ	2303949800040		
	Функција	Директор		
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом		

**Надзорни одбор****Председник надзорног одбора**

Име	Лазар	Презиме	Кузманов
ЈМБГ	1804968800065		

**Чланови надзорног одбора**

1.	Име	Љиљана	Презиме	Средојевић Радомировић
	ЈМБГ	1210969845014		
2.	Име	Бранка	Презиме	Митровић
	ЈМБГ	1802958805015		

**Чланови / Сувласници****Подаци о члану**

Пословно име АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Подаци о капиталу****Новчани**

износ

датум

Уписан: 659.968,59 EUR, у противвредности од  
40.021.353,26 RSD

износ	датум
Уплаћен: 659.968,59 EUR, у противвредности од 40.021.353,26 RSD	30.06.2002

износ(%)
Сувласништво удела од 100,00000

**Основни капитал друштва**

**Новчани**

износ	датум
Уписан: 659.968,59 EUR, у противвредности од 40.021.353,26 RSD	

износ	датум
Уплаћен: 659.968,59 EUR, у противвредности од 40.021.353,26 RSD	30.06.2002

**Забележбе**

1	Тип	-
	Датум	21.09.2005
	Текст	На основу Одлуке Скупштине АП Војводине од 27.06.2002. године овај субјект уписа променио је облик и организује се као Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINA, NOVI SAD.

Регистратор, Миладин Маглов





Регистар Привредних субјеката

БД. 16567/2005

Дана, 03.06.2005 године

Београд

Агенција за привредне регистре, Регистратор који води Регистар привредних субјеката, на основу чл. 4 Закона о Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 55/04) и члана 23. и 25. Закона о регистрацији привредних субјеката (Службени гласник РС 55/04), решавајући по захтеву подносиоца регистрационе пријаве за регистрацију превозења привредног субјекта у Регистар привредних субјеката, који је поднет од стране:

Име и презиме: Перица Манојловић

ЈМБГ: 0201953300015

Адреса: Васке Попа 11, Нови Сад, Србија и Црна Гора

доноси

## РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев подносиоца регистрационе пријаве, па се у Регистар привредних субјеката региструје превозење привредног субјекта у Регистар привредних субјеката

### **JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III**

са следећим подацима:

Пуно пословно име: JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I  
PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE NOVI SAD,  
ŽELEZNIČKA 6/III

Правна форма: Јавно предузеће

Седиште: Нови Сад

Опис делатности: JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I  
PROJEKTOVANJE

Подаци о претходној регистрацији:

Број регистарског улошка: 1-608

Трговински суд: Трговински суд у Новом Саду

ПИБ: 100482355



Бројеви жиро рачуна:

355100560707

345184490

Скраћено пословно име: JP ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE NOVI SAD

Регистарски број/Матични број: 08068313

Претежна делатност: 74201 - ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Подаци о капиталу

Уписани капитал

Новчани 659.968,59 EUR

Уплаћен-унет капитал

Новчани 659.968,59 EUR, 30.6.2002 године

Подаци о оснивачима:

Пословно име: АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Матични број: /

Седиште: Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, Србија и Црна Гора

Уписани капитал

Новчани 659.968,59 EUR

Уплаћен-унет капитал

Новчани 659.968,59 EUR, 30.6.2002 године

Удео 100,00 %.

Подаци о директору:

Име и презиме: Перица Манојловић

ЈМБГ: 0201953300015

Адреса: Васке Попа 11, Нови Сад, Србија и Црна Гора

Подаци о заступницима:

Заступник

Име и презиме: Перица Манојловић

ЈМБГ: 0201953300015

Функција у привредном субјекту: Директор

Овлашћења у промету

Овлашћења у унутрашњем промету неограничена

Забележбе:

На основу Одлуке Скупштине АП Војводине од 27.06.2002. године овај субјект уписа променио је облик и организује се као Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINA, NOVI SAD. /21.09.2005 године/

## Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је регистрациону пријаву за превођење привредног субјекта у Регистар привредних субјеката

### JAVNO PREDUZEĆE ZA PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I PROJEKTOVANJE ZAVOD ZA URBANIZAM VOJVODINE NOVI SAD, ŽELEZNIČKA 6/III

Решавајући по захтеву подносиоца, обзиром да су испуњени законом предвиђени услови, решено је као у диспозитиву.

Висина накнаде за регистрацију одређена је у складу са члановима 2., 3. и 4. Уредбе о висини накнаде за регистрацију и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре (Службени гласник РС број 137/04)

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Ово решење је коначно.

Против овог решења не може се водити управни спор.

РЕГИСТРАТОР  
  
Миладин Маглов

